

Департамент освіти Маріупольської міської ради
Комунальний дошкільний навчальний заклад «Ясла-садок № 8
«Мікруліс»
Маріупольської міської ради Донецької області

СХВАЛЕНО:

рішенням педагогічної ради
протокол № 5
від 18. 08. 2020 року

ЗАТВЕРДЖЕНО:

В. о. завідувача ДНЗ№ 8



Х.С.Пачаджи

**План роботи
на 2020 – 2021 навчальний рік**

м. Маріуполь, 2020

ЗМІСТ

I розділ. Аналіз освітньої і методичної роботи дошкільного навчального закладу за 2019/2020 навчальний рік	3
II розділ. Підвищення теоретичного рівня та професійної компетентності педагогів ДНЗ	25
III розділ. Методична робота з педагогічними кадрами	28
IV розділ. Вивчення стану організації життєдіяльності дітей	48
V розділ. Взаємодія ДНЗ з сім'єю, школою, громадськістю.....	49
VI розділ. Свята, розваги в ДНЗ.....	59
VII розділ. Адміністративно-господарська робота в ДНЗ	61
VIII розділ. План роботи на літній оздоровчий період.....	65

Розділ I

Аналіз

освітньої і методичної роботи дошкільного навчального закладу за 2019- 2020 навчальний рік

1.1. Візитка

Комунальний дошкільний навчальний заклад «Ясла-садок № 8 «Мікроліс» є комунальним закладом дошкільного виховання та навчання дітей віком від 8 місяців до 6(7) років. Свою діяльність здійснює відповідно до Конституції України, Законів України «Про дошкільну освіту», «Про освіту», Положення про дошкільний навчальний заклад України, статуту закладу, постанов КМУ.

Розташований за адресою: 87592. Донецька обл., м. Маріуполь, вул.Лафазана, 53. Територія дошкільного закладу огорожена, упорядкована. Групові ділянки відгороджені одна від одної і з'єднуються з будинком доріжками укладеними асфальтним покриттям . Розташовані клумби, газони, «лікарняні островки», насаджені дерева та кущі. Територія поділена на функціональні зони: ігрові майданчики, «куточки відпочинку», спортивний майданчик. Двоповерхова будівля закладу має світлі групові приміщення, методичний і медичний кабінети, кабінет логопеда, психолога та завідуюча.

Головною метою дошкільного закладу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у вихованні, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку.

Діяльність дошкільного закладу направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей; формування особистості дитини, розвиток її творчих здібностей та нахилів, набуття нею соціального досвіду та готовності продовжувати освіту.

Дошкільний навчальний заклад працює за 10,5 годинним режимом - 1 група, 9 – годинним – 2 групи, 12 годинним режимом – 1 група.

Режим роботи - п'ятиденний з 7 до 19 годин. Контингент вихованців дитячого закладу представлений дітьми раннього віку 1,5-3 років та дошкільного 3-6 (7) років. Проектна наповненість – 75 дітей. Фактична наповненість – 86 дітей.

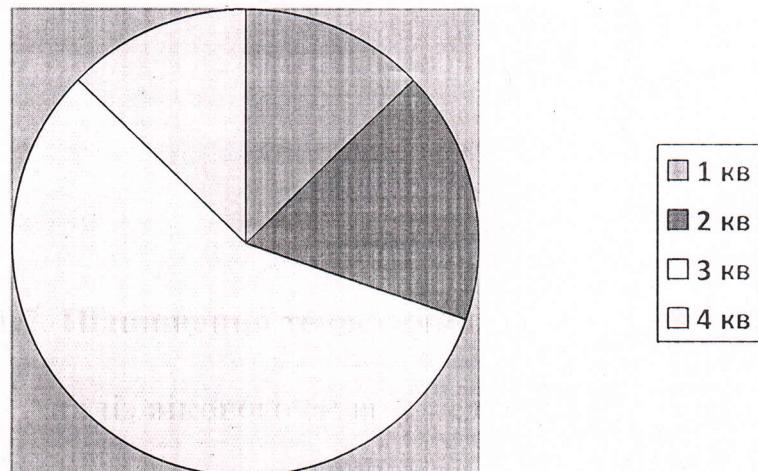
У своєму складі має 4 вікові групи, з них: груп раннього віку – 1; груп дошкільного віку - 3.

У дошкільному навчальному закладі працює 9 педагогів, з них вищу спеціальну освіту мають – 6 осіб, що складає – (62,5 %), середню - спеціальну освіту - 3 особа (37,5 %).

Кваліфікаційну категорію «Спеціаліст І категорії» – 1 педагог (12,5 %), «Спеціаліст ІІ категорії» - 1 педагог(12,5 %), «Спеціаліст» – мають 6 педагога (75 %), кваліфікаційну категорія «відповідає займаній посаді» – 1 педагог(12,5 %).

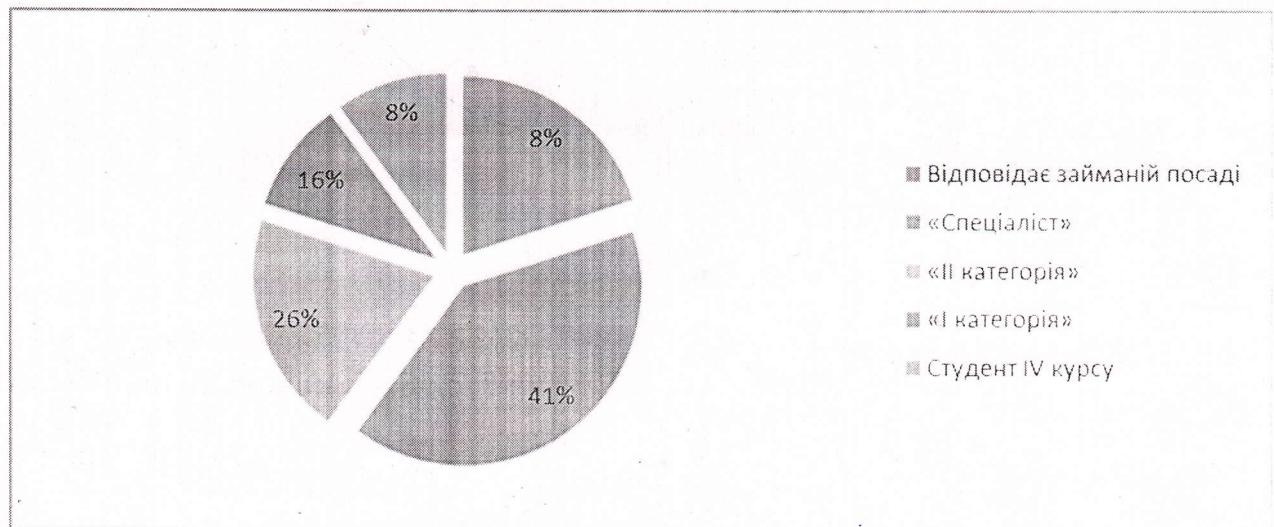
1.2. Підвищення теоретичного рівня

Аналіз вікового складу педагогів



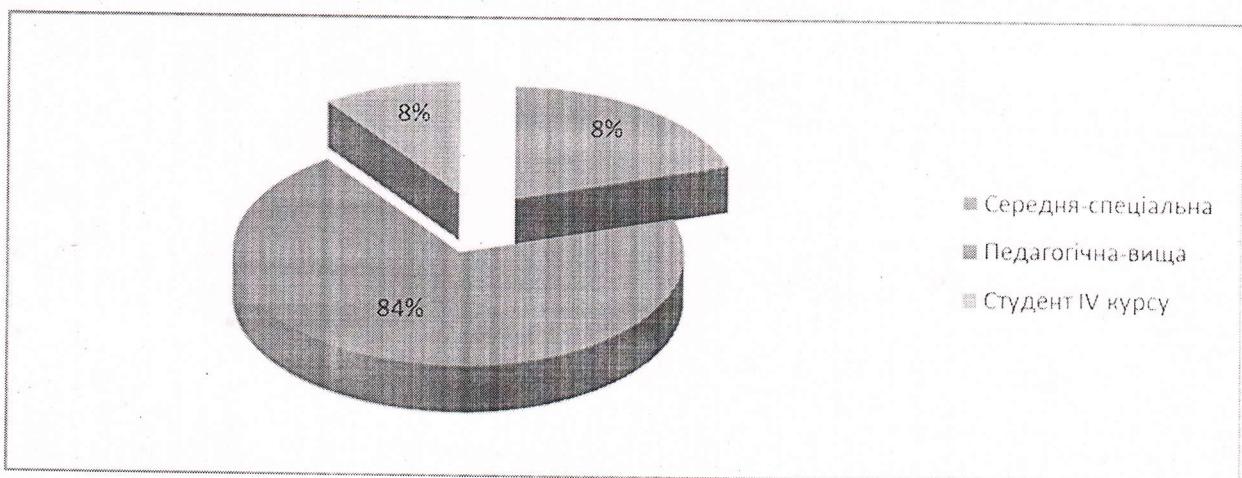
- від 20 до 30 років - 3 – 37,5 %;
- від 30 до 40 років – 3- 37,5 %;
- від 40 до 50 років – 2- 25 %.

Кваліфікація



Відповідає займаній посаді – 1 - 9%;
«Спеціаліст» - 6 – 36 %;
«ІІ категорія» - 1 – 36 %;
«І категорія» - 1 – 19 %;

Освіта педагогів



Середня-спеціальна – 3 – 25%;

Вища спеціальна -3-25%

Вища педагогічна– 3– 25 %;

1.3. Результативність курсової підготовки та атестації педагогів

У навчальному році 1 педагог та 1 завідувач проходили атестацію.

Методична робота з кадрами у закладі побудована на принципах гуманізації в структурі «керівник» - «педагог» - «дитина» та спрямована на активізацію творчого потенціалу кожного вихователя, враховуючи вимоги сучасної практики та впровадження інноваційних технологій.

Методична робота в ДНЗ ґрунтувалась на детальному вивченні професійних потреб і труднощів педагогів, впровадженні диференційованого підходу до кадрів в відповідності з їх педагогічною майстерністю та соціально-педагогічним статусом.

Якісний та кількісний аналіз оцінки методичних заходів, проведених педагогами упродовж межатестаційного періоду, показав, що вони носили науково-методичний та пізнавальний характер, сприяли підвищенню професійної компетентності педагогів, поліпшенню якості оволодіння різноманітними методами роботи.

Для особистісного і професійного зростання педагогів адміністрацією дошкільного закладу створюються достатні умови. Особливе місце у зростанні педагогічної майстерності посідає самоосвітня діяльність працівників. Приділяється увага створенню мікрогрупи за психологічною сумісністю у кожній групі. Рівень емпатії, толерантності, емоційний комфорт, професійна спрямованість педагогів визначається на основі спостережень та тестувань.

Адміністрація диференційовано підходить до вихователя початківця і до досвідченого педагога – майстра, створюючи усі умови для розкриття їхнього творчого потенціалу.

Для реалізації навчально-виховних завдань педагоги закладу використовують сучасні досягнення психолого-педагогічної науки і передового педагогічного досвіду. Все більшого значення набувають комплексні заходи, щодо надання індивідуальної допомоги педагогам. З метою активізації педагогічної діяльності в закладі практикується використання різноманітних форм роботи з педагогами: семінари - практикуми, колективні перегляди, педради, методгодини, консультації, бліц-турніри, ділові ігри, методичні посиденьки, які стимулюють творчу пізнавальну активність педагогів, сприяють упровадженню перспективного передового досвіду. В роботі з дітьми педагоги намагаються використовувати методи експериментування, інтеграцій, моделювання, знайомства дітей з соціальними явищами.

1.4. Аналіз змісту методичної роботи щодо організації ефективності освітньо - виховного процесу

У 2019-2020 навчальному році, працюючи за проблемою «*Постійне підвищення рівня професійної майстерності і інноваційної культури кожного педагога, як важливого чинника в реалізації нової редакції Базового компонента дошкільної освіти через впровадження різноманітних інноваційних технологій, формування національної свідомості, творчої, життєво компетентності особистості*» та головних річних завдань:

- ❖ Створити належні умови для отримання дітьми якісної дошкільної освіти через компетентність і практичну готовність педагогів працювати в умовах реалізації особистісно орієнтованої моделі дошкільної освіти шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій з метою реалізації принципів демократизації, гуманізації та індивідуалізації, інтегративності педагогічного процесу в дошкільному навчальному закладі.
- ❖ Формувати соціальний досвід дошкільників шляхом систематичного й планомірного введення дітей у світ економічних уявлень з метою реалізації дошкільником себе як індивідуальності та повноцінної особистості в реальному житті, яка вміє мислити і діяти за законами економіки.
- ❖ Продовжувати забезпечувати повноцінне виховання дошкільника в умовах тісної співпраці сім'ї та дошкільного закладу за допомогою принципу паралелізму (сім'я вирішує свої завдання, а дошкільний заклад – свої).
- ❖ Реалізувати завдання морально-духовного та патріотичного виховання дошкільників шляхом присвоєння дитиною соціальних, духовно-патріотичних та морально-етичних загальнолюдських цінностей, національних культур і традицій, основ громадянськості через різні форми і методи роботи з дітьми.

- ❖ Забезпечити високий рівень компетентності у суб'єктів педагогічного процесу в дошкільному закладі: дітей, педагогів і батьків у галузі здоров'я та фізичного розвитку через впровадження здоров'язберігаючих та здоров'яформуючих технологій і надання системи валеологічних і екологічних знань.
- ❖ Продовжувати спрямовувати впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у практику роботи педагогів дошкільного навчального закладу.

Навчально - виховний процес дошкільників організовано за освітньою програмою «Дитина», «Впевнений старт», які забезпечують умови для організації продуктивного діалогу з дитиною, створення навколо неї розвивального середовища та інших умов, які оптимізують розвиток його особистісних якостей.

Підсумок роботи показав, що у дошкільному закладі створені належні умови для розв'язання завдань сучасної дошкільної освіти, організації оптимального освітньо - виховного процесу, реалізації права дитини на якісну дошкільну освіту. З метою досягнення дошкільником ступеня компетентності, необхідного для його нормального функціонування в довкіллі та забезпечення гармонійного розвитку дітей, у цьому навчальному році в дошкільному закладі функціонували такі профільні групи: «Сходинками інформатики» (вих. Ката О.М.), «Театральна мозаїка» (муз.керівник Поддуєва К.І..), «Талановиті пальчики» (вих. Ксенофонтова Г.В.), «Маленькі підпіремці» (вих. Ката О.М.), «Паперові та пластелинові фантазії» (вих. Агаркова Л.О.), «Цікаві шашки», «Шахова абетка» (вих. Кононова А.В.), «Хатха –йога нетрадиціонній метод оздоровлення сдошкольников » (вих. Пачаджи Х.С.), «Різномальоровий світ» (вих. Агаркова Л.О.)

Згідно з річним планом та наказів департамента освіти протягом року проводилися такі заходи: Новорічні свята, Свято Великодня, Свято Маслениці, Шевченківські дні, тиждень «Вахта Пам'яті», День відкритих дверей, «Тиждень безпеки», «Тиждень права», декада з безпеки дорожнього руху, конкурс дитячого малюнку: «Охорона праці очима дітей».

Актуальним у роботі дошкільного закладу є інтеграція родинного і суспільного виховання. Батьки вихованців беруть активну участь у житті дошкільного закладу. Було організовано і проведено загальні і групові батьківські збори, День відкритих дверей, трудові десанти, консультації, анкетування, виставки, батьківські всеобучі.

Дошкільний навчальний заклад працює у плановому взаємозв'язку зі СШ № 8. З метою формування мотиваційної готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання у школі, роботу закладу спрямовано на наступність дошкільного закладу та спеціалізованої школи № 8. Проводилися зустрічі за круглим столом, екскурсії до школи, бібліотеки, бесіди з дітьми, сімісні свята та розваги.

Протягом навчального року велась робота з соціально-педагогічного патронату. У дошкільному закладі створена педагогічна комісія, яка

проводить соціально – педагогічний патронат з дітьми, які не відвідують дошкільний навчальний заклад. Зусиллями педагогів закладу вжиті заходи щодо залучення дітей відповідного віку в дошкільний заклад. У 2019-2020 навчальному році усі дошкільники п'ятирічного віку, які проживають у районі дошкільного закладу, були охоплені дошкільною освітою.

У квітні було проведено консиліум: «Адаптація до умов школи та успішність першокласників- випускників дошкільного закладу», де вихователі мали змогу ознайомитися з успіхами своїх вихованців.

Підсумок роботи показав такі результати:

- створені належні умови для забезпечення наступності у роботі дошкільного закладу та СШ№ 8;
- педагоги активно впроваджують в практику роботи з дітьми економче виховання та вивчення дошкільниками іноземної мови;
- налагоджена співпраця педагогів і батьків дітей, які не відвідують дошкільні заклади, в умовах соціально-педагогічного патронату;
- налагоджена робота профільних груп;
- піднявся рівень активності педагогів в методичних заходах закладу.

Проблемні питання:

- здійснення методичної роботи щодо наступності дошкільної і початкової освіти за інформаційно-просвітницьким і практичним напрямами;
- використання під час навчальної діяльності різноманітних та інноваційних педагогічних технологій, методів та прийомів, раціональне поєднання вербальних, наочних та практичних методів;
- пошук шляхів, спрямованих на формування взаєморозуміння та довіри, побудови партнерської взаємодії між закладом освіти і родиною;
- створення у дошкільному закладі умов і можливостей щодо формування національного світогляду, патріотичних почуттів, зародження і становлення майбутнього активного, відповіального й корисного члена суспільства;
- створення умов для якісного доступу до використання інформаційно-комунікативних технологій;
- здійснення пошуку нових моделей роботи ДНЗ із батьками й громадськістю;

1.5. Робота з молодими педагогами

На базі дошкільного навчального закладу працює клуб молодого вихователя «Паросток» (керівник вихователь- Агаркова Л.О.,член клубу: Пачаджи Х.С.). Організовуючи роботу клубу за основу беруться педагогічні погляди відомого педагога-гуманіста В.О.Сухомлинського. Працюючи з молоддю, «готую грунт для запозичення передового досвіду, створеного кращими майстрами педагогічної праці..», як зазначив великий педагог. В роботі використовуються нетрадиційні форми, сучасні технології виховання та навчання.

Завідувачем закладу призначено наставника вихователя Агаркову Л.О., яка надавала допомогу молодому спеціалісту в удосконаленні її професійного росту. Молодий спеціаліст брав активну участь у методичних заходах дошкільного закладу.

Результатом цієї роботи стало:

- у жовтні брала участь у музичному дійстві: «Веселий ярмарок»;
- у листопаді підготувала танцювальні номери до методичного заходу у рамках міського конкурсу: «Країна дорожніх знаків»;
- у лютому приймала участь у святі: «Масляна прийшла-відчиняй ворота!»;
- у травні провела інтегроване заняття: «Подорож до країни мультляндії»;
- у червні брала участь у музичній розавзі: «Хай щасливими зростають наші дітки!»

Проблемні питання:

- використання інноваційних технологій під час освітньо - виховної роботи;
- опанування методикою вивчення, узагальнення та популяризації передового педагогічного досвіду;
- урізноманітнення різних форм роботи, спрямованих на рішення завдань дошкільної освіти.

1.6. Нові авторські програми, методики, технології використані в ДНЗ

Один з головних аспектів методичної роботи дошкільного закладу спрямований на збагачення досвіду педагогів новими прогресивними методами і способами навчання і виховання, впровадження новітніх теоретичних розробок, позитивного досвіду, сучасних педагогічних технологій.

В поточному навчальному році активне впровадження освітньої програми для дітей старшого дошкільного віку: «Граючись вчимося. Англійська мова», (авт.: Гунько С., Гусак Л., Лещенко Л.) та передового педагогічного досвіду педагогів ДНЗ№ 86: «Ігрові вправи для навчання старших дошкільників англійської мови» дало змогу педагогу старшої групи Кононовій А.В. удосконалити процес навчання дошкільників на заняттях з англійської мови.

Став у нагоді передовий педагогічний досвід педагогів ДНЗ№166 з питань підготовки дітей старшого дошкільного віку до умов шкільного життя та освітній проект: «До школи з радістю» педагогів ДНЗ№32. Моніторинг рівня сформованості знань вихованців старшого дошкільного віку показав позитивні результати. Педагоги нашого дошкільного закладу створили необхідні умови для здобуття дошкільної освяти та забезпечили взаємодію між дошкільним закладом, батьками, школою та громадськістю.

Позитивно вплинув на вдосконалення у дошкільників психічних процесів і таких якостей, як сприйняття, увага, уява, мислення, пам'ять, початкові форми вольового управління поведінкою передовий педагогічний досвід педагогів ДНЗ№85, ДНЗ№136 з проблеми розвитку логіко-математичної компетентності дітей старшого дошкільного віку та програма гуртка «Казка нашаховій дощі» педагогів ДНЗ№93.

Впровадження інноваційних технологій не лише допомагає дітям в оволодінні знаннями, але й розвиває особисті задатки, креативне мислення, що в цілому сприяє підвищенню рівня навчально-виховної роботи в закладі.

1.7. Партнерство в освітньому окрузі №8

Педагоги дошкільного навчального закладу разом зі своїми вихованцями приймали активну участь у роботі освітнього округу № 8:

- у вересні брали участь в урочистих святах, присвячених річниці м. Маріуполя та дню селища Сартана;
- у вересні провели дозвілля: «І кожен з нас - землі дитини, що звуться гордо Україна», приуроченому до Дня Дошкілля;
- провели зустріч за круглим столом: «Адаптація до умов школи та успішність першокласників-випускників дошкільного закладу» у квітні;
- у травні брали участь у святі: «Масляну зустрічаємо!»;
- організували розважальне свято з нагоди Дня захисту дітей: «Хай щасливими зростають наші дітки!»

П. Формування життєвої компетентності дітей раннього та дошкільного віку.

2.1. Узагальнені результати педагогічного обстеження дітей.

Зміст навчально-виховного процесу у дошкільному навчальному закладі визначається Базовим компонентом дошкільної освіти в Україні, реалізується відповідно до програм розвитку, навчання і виховання дітей «Впевнений старт», «Дитина».

Одним з основних напрямків у освітньо-виховному процесі дошкільного навчального закладу є сприяння соціалізації дитини та розвитку їх природних потреб, на підставі впровадження особистісно-орієнтованої моделі виховання. Результативність його проаналізовано згідно з діагностуванням та проведеним моніторингових даних. Проведена діагностика рівня знань, умінь навичок дітей згідно з розділами програми відзначила позитивну динаміку як в результативності навчально-виховного процесу так і в сформованості у дітей ключових компетентностей. На 9 % підвищився високий рівень у логіко-математичному розвитку, у мовленнєвій діяльності на 14 %, у зображеній діяльності на 13 %. (див. додатки).

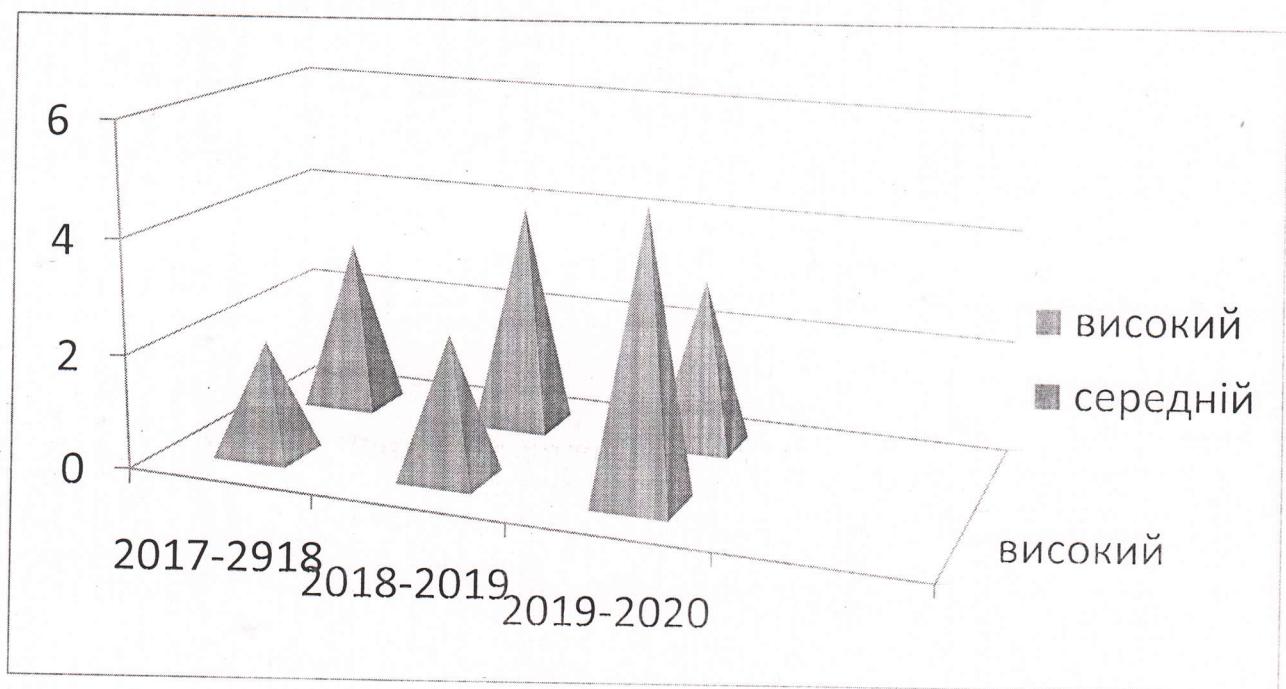
Покращився показник засвоєння знань з економічного виховання та з основ безпеки життєдіяльності дошкільників. (див. додатки)

Висновок:

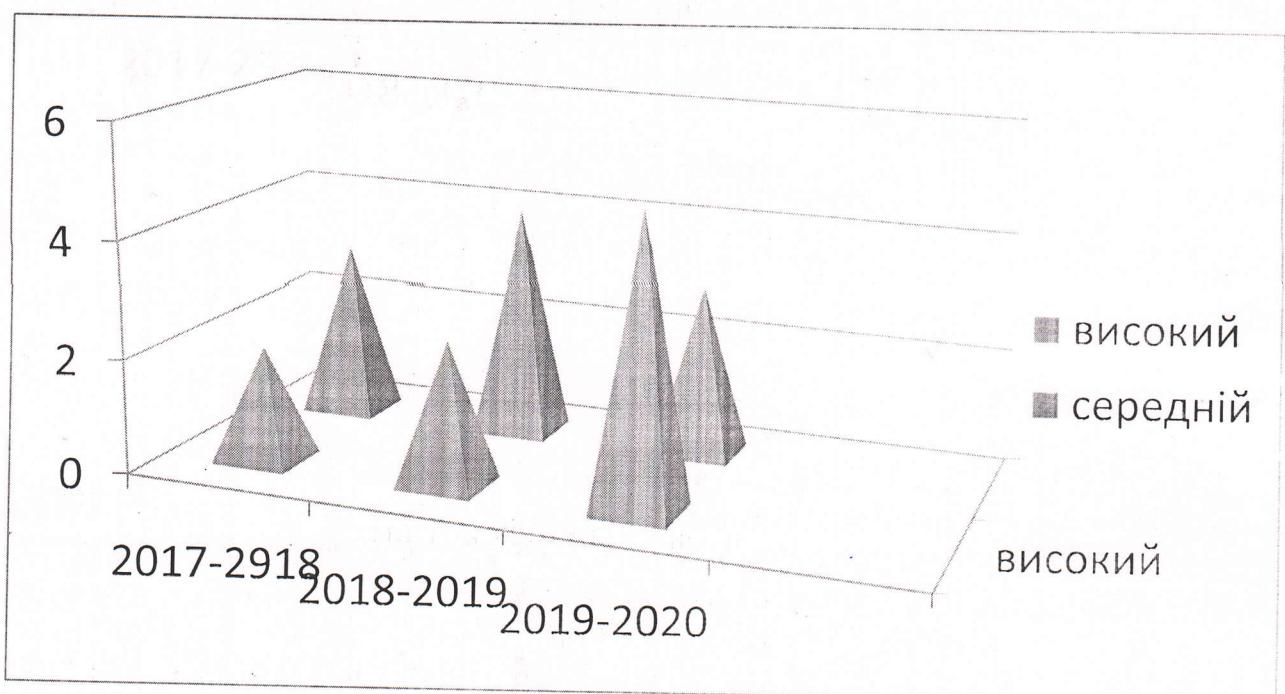
- підвищився рівень знань дітей з усіх розділів програми;
- покращилася якість оволодіння дітьми старшого дошкільного віку основними рухами;
- спостерігається стабільне покращення показників здоров'я дітей.

Результати засвоєння дітьми старшого дошкільного віку знань з розвитку зв'язного мовлення

Розвиток діалогічного мовлення



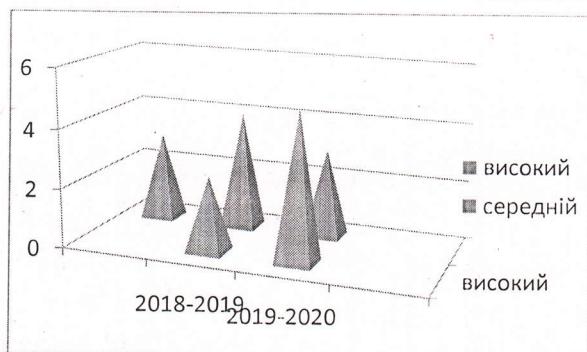
Розвиток монологічного мовлення



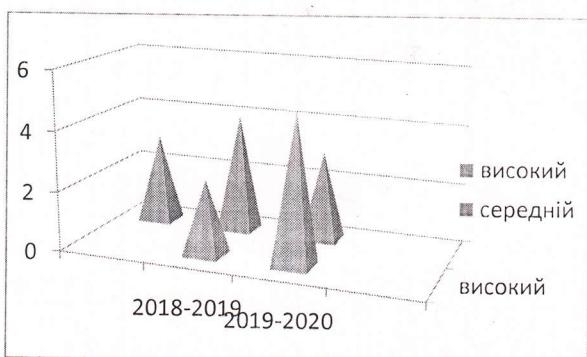
Додаток №1

Результати засвоєння дітьми старшого дошкільного віку знань з образотворчої діяльності

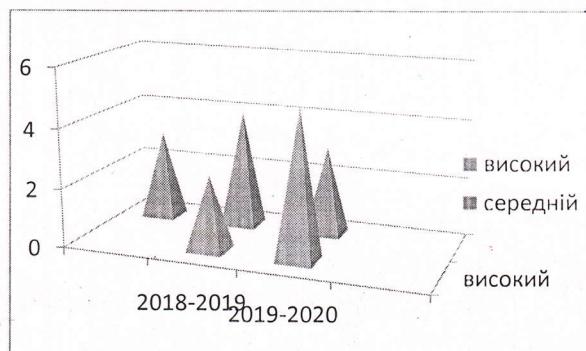
Малювання



Ліплення

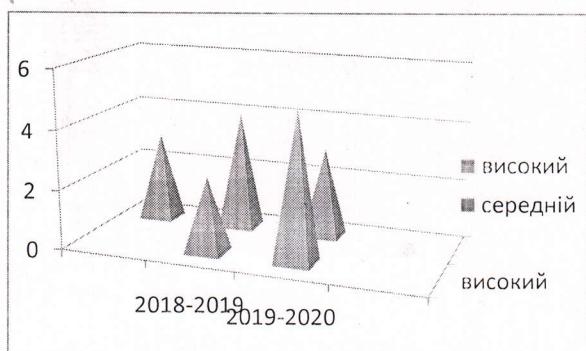


Аплікація

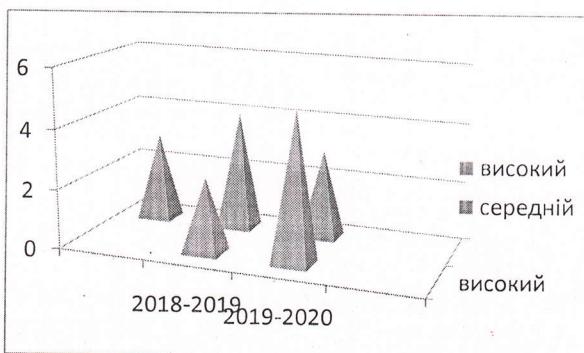


Додаток №2

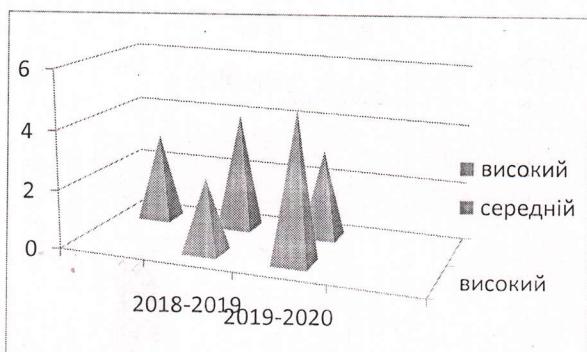
Результати засвоєння дітьми старшого дошкільного віку знань з економічного виховання



Результати засвоєння дітьми старшого дошкільного віку знань ОБЖД



Результати діагностики фізичної підготовки дітей шестирічного віку



Додаток №3

2.2. Моніторинг стану готовності до шкільного навчання дітей.

Моніторинг стану готовності дошкільної зрілості дітей – випускників за освітніми лініями за допомогою кваліметричної моделі оцінювання.

Обстежено 22 дитини. Результати вивчення показали:

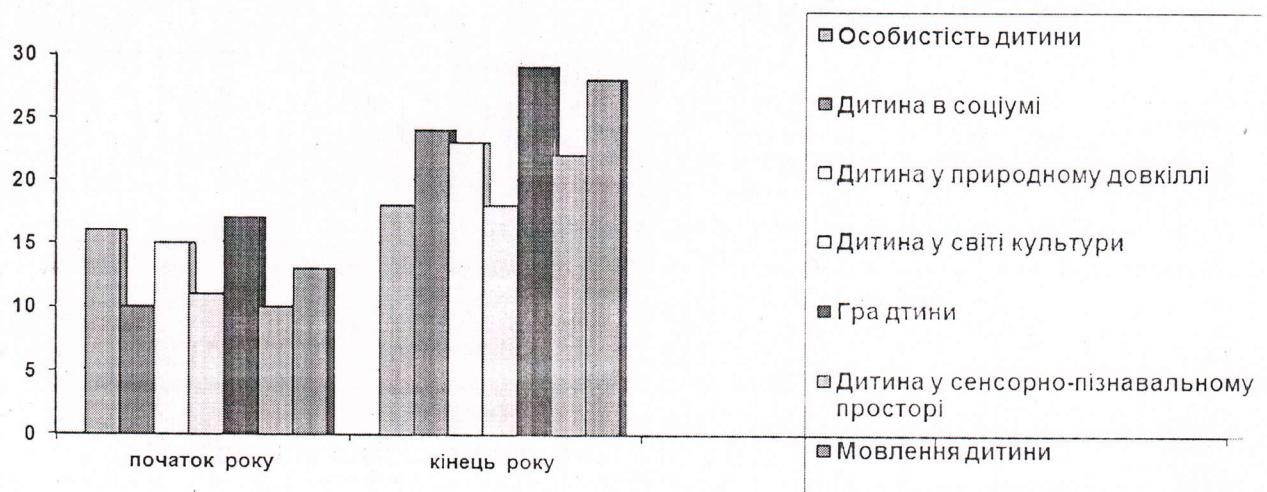
- * З високим рівнем розвитку – 12 дітей – 46,1 %,
- * З достатнім рівнем розвитку – 6 дітей – 34,7 %,

- * З середнім рівнем розвитку – 4 дитини – 19,2 %,
- * З слабким рівнем розвитку – дітей не виявлено 0%.

! високий рівень; + достатній рівень; ? середній рівень; - слабкий рівень.

№	Освітні лінії	Початок навчального року				Кінець навчального року			
		!	+	?	-	!	+	?	-
1	Особистість дитини (фізичний розвиток)	38,4 %	30,8 %	30,8 %	0 %	42,3 %	42,3 %	15,4 %	0 %
2	Дитина в соціумі (соціальний розвиток)	26,9 %	38,5 %	34,6 %	0 %	38,4 %	42,4 %	19,2 %	0 %
3	Дитина у природному довкіллі	34,6 %	42,3 %	23,1 %	0 %	50%	30,8 %	19,2 %	0 %
4	Дитина у світі культури	38,4 %	31,6 %	30%	0 %	50%	38,4 %	11,6 %	0 %
5	Гра дитини (розвиток ігрових вмінь)	57,8 %	23%	19,2 %	0 %	69,3 %	30,7 %	0%	0 %
6	Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі	42,4 %	34,6 %	23%	0 %	53,9 %	26,9 %	19,2 %	0 %
7	Мовлення дитини	34,6 %	26,9 %	38,5 %	0 %	46,3 %	38,4 %	15,3 %	0 %

Порівняльний аналіз розвитку старших дошкільників за освітніми лініями



Для діагностичного вивчення була використана каліметрична модель оцінювання рівня розвитку дитини старшого дошкільного віку. За результатами моніторингу стан готовності до шкільного навчання дітей – випускників у порівнянні з початком року покращився за всіма освітніми лініями. Динаміка змін виглядає наступним чином: особистість дитини – 43,9%, дитина в соціумі – 11,5%, дитина у природному довкіллі – 15,4%, дитина у світі культури – 11,6%, гра дитини – 11,5%, дитина в сенсорно-пізнавальному просторі – 11,5%, мовлення дитини – 11,7%, фізичний розвиток – 11,5 %. Потребує уваги такий напрямок мовленнєвого розвитоку, як звуковимов, багатьом батькам рекомендовано звернутися до спеціаліста-логопеда. Також завданням вдосконалення роботи з підготовки дітей до шкільного навчання на наступний період є: розвиток зв'язного мовлення, англійської мови, дрібної моторики руки і розвиток сенсомоторної координації на аркуші, техніки малювання, формування адекватної самооцінки, зниження рівня тривожності.

Використання нетрадиційних способів загартування, сенсомоторних тренінгів сприяло зниженню захворюваності дошкільнят. Вихованці старшого дошкільного віку брали активну участь у заходах дошкільного закладу.

При підготовці дітей до шкільного навчання звертали увагу на формування мотивів навчання і позитивного відношення до школи, це одна з найважливіших завдань педагогічного колективу дитячого садка і сім'ї. Робота педагогів старших груп по формуванню у дітей мотивів навчання і позитивного відношення до школи була спрямована на вирішення наступних завдань: формування у дітей правильних уявлень про школу, позитивного емоційного ставлення до школи та формування досвіду навчальної діяльності. Для вирішення цих задач використовувалися різні форми і

методи роботи: екскурсії до школи, бесіди про школу, читання оповідань і розучування віршів шкільної тематики, розглядання ситуацій, що відображають шкільне життя і бесіди по них, малювання школи і рольова гра «Школа».

Висновки: Завдяки реалізованій в дошкільному закладі системі освітньо-виховної роботи діти пішли до школи підготовлені: з достатнім рівнем психологочного розвитку, що допоможе засвоєнню шкільної програми в умовах навчання в колективі однолітків; інтелектуальною та особистісною готовністю, розвиненою пізнавальною активністю та відповідним мовленнєвим розвитком. Таким чином, у дітей випускників 2019 року достатньо сформована «дошкільна зрілість», яка допоможе їм легко адаптуватися до шкільного життя як у навчальній, так і соціально-психологічній сферах.

Проблемні питання:

- формування позитивного ставлення до вчителя;
- удосконалення роботи з батьками з приводу позитивного ставлення до школи й навчальної діяльності.

2.3. Результати роботи з розвитку творчих здібностей особистості дошкільника.

В дошкільному навчальному закладі створені належні умови для розвитку творчих здібностей дітей. Це – дизайн групових кімнат, куточки самостійної художньої діяльності, міні-музей української світлиці. Щоб зацікавити дітей образотворчістю, навчити їх у різний спосіб відтворювати навколошній світ, вихователі використовують у своїй роботі нетрадиційні технології в формуванні зображеннях навичок та вмінь дитини. Це малюнки виконані пальчиками, кулачками, долоньками, свічкою.

Діти також залибки ліплять фігурки із солоного тіста й паперової маси, пластелину, глини. У подальшому вони використовуються як демонстраційний матеріал, як атрибути до дидактичних та сюжетно-рольових ігор.

У своїй роботі вихователі використовують різні види ігор, які сприяють всеобщному розвиткові дошкільників. Взаємозв'язок образотворчої діяльності з різними видами діяльності, використання ігрових прийомів на заняттях з малювання, ліплення, аплікації – одна з передумов підвищення ефективності роботи з розвитку творчих здібностей особистості дошкільника.

З метою розвитку творчих здібностей та природних задатків дітей педагогічний колектив спрямовує свою роботу на активізацію пошуково-дослідницької діяльності дошкільників. У дошкільному закладі створені оптимальні умови для розвитку дослідницьких умінь дітей, практичного пізнання ними навколошнього світу і впорядкування їхніх уявлень про явища, об'єкти довкілля та їх взаємозалежність. У групах створені куточки живої природи, оформлені центри води та піску, де діти можуть більше дізнатися про властивості об'єктів природи. У кожній віковій групі вихователі виготовили дидактичні ігри та посібники із залишкового природного матеріалу для проведення індивідуальної роботи.

В дошкільному навчальному закладі працювали гуртки «Маленькі патріоти», «Шахова абетка». Робота гуртка проводилася згідно плану, де вирішувалися питання розвивального та навчального напрямку. Протягом року проводилися такі заходи: Свято Великодня, Свято Масленици, «Тиждень безпеки», «Тиждень права», декада з безпеки дорожнього руху, театралізовані вистави, шахові турніри.

Проблемні питання:

- створення сприятливих умов для інтелектуального розвитку дітей;
- організація гурткової роботи з різних напрямків роботи;
- стимулювання різносторонніх здібностей дитини.

III. Партнерство сім'ї та дошкільного закладу з питань всебічного розвитку дитини.

3.1. Активні форми взаємодії з батьками.

Головним пріоритетом у практиці роботи дошкільного закладу є співпраця з родиною: гуманізація стосунків між членами родини і працівниками дошкільного закладу. В дошкільному навчальному закладі співробітництво з сім'ями вихованців не обмежується якісним виконанням їх соціального замовлення щодо нагляду, виховання та навчання дітей. Пріоритетного значення у співпраці з сім'ями вихованців надається формуванню у батьків відповідального ставлення до своєї дитини, надання їм психолого-педагогічних знань у сприйнятті сучасних орієнтирів в дошкільній педагогіці, які ґрунтуються на повазі до особистості дитини, розвитку її у всіх видах діяльності. Дошкільний заклад надає всебічну допомогу у розвитку, вихованні та навчанні дитини, піклується про збереження та зміщення здоров'я, психічного та фізичного розвитку. Розуміючи, що без батьків робота дошкільного закладу в будь-якому напрямку не зможе досягти зазначених результатів, упродовж року проводилась робота з налагодження співробітництва з батьками вихованців.

Педагогами дошкільного закладу систематично проводяться батьківські збори, консультації, готуються наочно-інформаційні повідомлення на теми, що актуальні для певної вікової групи. На високому рівні пройшли батьківська конференція, звіт керівника, досить плідно працював батьківський комітет приймаючи участь в навчально-виховному процесі та зміщені матеріальної бази ДНЗ. В групових приміщеннях оформлені та періодично змінюються батьківські куточки: «Для вас, батьки», «Наши дні в садочку», «Умілі рученята хлопчиків, дівчаток», «ОБЖД», «Поради батькам майбутніх першокласників».

Проведено дні відкритих дверей, консультації: «Готовність дітей до школи (за участю вчителів)», «Чим відрізняються автритарні батьки та до яких наслідків може привести авторитарний тип виховання дитини?», «Мама, тато й дитина - дуже дружна родина», «Роль батьків в організації дозвілля дітей», «Почуйте серцем голос вашої дитини», «Спілкуємося з дітьми - навчаємося самі».

3.2. Виявлення, вивчення та узагальнення сімейного перспективного досвіду.

Батьки – найперші вихователі. Вони повинні відповідати перед власною совістю, країною за виховання власних дітей. У сім'ї закладаються основи багатьох умінь, навичок, і звичок, виробляється система цінностей, що повною мірою стосується і ставлення до власного здоров'я.

Соціально-економічні зміни, які відбуваються в сучасному економічному суспільстві, активізували проблеми формування здорового способу життя і розробки на її основі ефективних педагогічних умов удосконалення процесу формування здорового способу життя як дітей, так і їх батьків як одного з показників освіченості й вихованості.

На жаль, спостереження та анкетування свідчать, що тільки 30% батьків ведуть здоровий спосіб життя. Неусвідомлення батьками основних компонентів здорового способу життя потребують цілеспрямованої роботи по визначеню умов, змісту, форм і методів роботи, які будуть дієвими у вихованні здорового способу життя дошкільників та їх батьків. Вивчення виховного потенціалу сім'ї, використання комплексу прийомів і методів допомогло науково виявити проблемні помилки сімейного виховання щодо формування здорового способу життя дошкільників, дати індивідуальні кваліфіковані поради батькам. Під час проведення круглого столу: «Нетрадиційні підходи в питаннях фізичного виховання дошкільників», батьки обмінялися власним досвідом та отримали корисну інформацію з даного питання.

Педагогами дошкільного закладу створені належні санітарно – гігієнічні умови життєдіяльності вихованців, плануються і реалізуються заходи щодо збереження і формування фізичного, психічного, морального здоров'я дітей.

3.3. Взаємодія з батьками, діти яких не відвідують ДНЗ.

У зв'язку з прийняттям Закону України від 06.07.2010 р.№2442-VI «Про внесення змін до законодавчих актів з питань середньої та дошкільної освіти щодо організації навчально-виховного процесу» при ДНЗ № 8 створена педагогічна комісія, яка проводить соціально – педагогічний патронат з дітьми, які не відвідують дошкільний навчальний заклад.

Виходячи з того, що соціально-педагогічний патронат сім'ї – це система гуманітарних послуг і заходів, спрямованих на полегшення пристосування сім'ї та її членів до суспільства та його вимог, допомогу у вихованні дітей, захист прав дитини, у дошкільному навчальному закладі ведеться робота з дітьми, які не відвідують заклад. Для здійснення соціально-педагогічного патронату дитячий садок працює в тісному зв'язку з дитячою поліклінікою.

Цілеспрямована робота в цьому напрямку ведеться педагогами закладу, які відвідують сім'ї дітей вдома, запрошують батьків на родинні збори, знайомлять їх з новими науково-методичними посібниками щодо виховання та навчання дітей. Зусиллями педагогів закладу вжиті заходи щодо залучення дітей відповідного віку в дошкільний заклад. У 2018-2019 навчальному році усі дошкільники п'ятирічного віку, які проживають у нашому мікрорайоні були охоплені дошкільною освітою.

Результатом роботи стало:

- збільшилась кількість батьків, які довіряють вихователям, усвідомлюють необхідність узгодження дій ДНЗ та сім'ї щодо виховання дітей, відповідальності за їх майбутнє;
- активізувались і урізноманітнились такі форми взаємодії з батьками: спортивні свята та розваги, театральні зустрічі, всеобучі;
- налагоджена робота з соціально-педагогічного патронату сімей.

Проблемні питання:

1. Створення ресурсних центрів професійного консультування, електроної поштової скриньки.
2. Залучення батьків до участі в групових дозвіллях, виставках сімейних талантів, конкурсах.
- 3.Пошук нових підходів до зміст та організації педагогічної освіти батьків, збагачення новими освітніми та виховними технологіями;
4. Організація обміну кращим досвідом сімейного виховання в умовах прозорості та відкритості роботи дошкільного закладу.

4. Загальні висновки:

Дошкільний навчальний заклад здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, у якому намічені завдання і проблем, які є актуальними для закладу. Педагоги в своїй роботі опираються на такі основні принципи: актуальність завдань, перспективність, цілісність та логічність.

Головною метою дошкільного навчального закладу педагогічний колектив вважає створення сприятливих умов для особистісного становлення і творчої самореалізації дітей, для їх фізичного, розумового розвитку та забезпечення права громадян на здобуття дошкільної освіти.

Методична робота з педагогічними кадрами координується на основі вивчення результатів навчально–виховного процесу, а також якісного і кількісного складу працівників та їх діагностування. Це педагогічні ради, консультації, семінари-практикуми, взаємовідвідування занять, огляди новинок методичної літератури, передбачені річним планом.

Для підвищення професійної компетентності педагогів постійно плануються та проводяться різноманітні інтерактивні форми роботи з педагогами (ділові ігри, методичні посиденьки, брей–ринг, бліопитування). Піднявся рівень активності педагогів в методичних заходах дошкільного закладу та міста.

Згідно з варіативною частиною Базового компоненту дошкільної освіти у цьому навчальному році були введені такі види освітньої діяльності: «Англійська мова для малят», «Пізнайко», «Шахова абетка».

Актуальним у роботі дошкільного закладу є інтеграція родинного і суспільного виховання. Зміст співпраці направлений на роз'яснення батькам необхідності формування компетентності особистості у дошкільному віці, ознайомлення родини з освітніми лініями розвитку дошкільника. Надання батькам інформації щодо розвитку базових якостей особистості дитини.

Дошкільний навчальний заклад працює в плановому взаємозв'язку з СШ№ 8. З метою формування мотиваційної готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання у школі. Роботу закладу спрямовано на наступність дошкільного закладу та СШ№ 8. Проводяться зустрічі за

круглим столом, екскурсії до школи, бібліотеки, бесіди з дітьми, сумісні свята та розваги.

Підводячи підсумки того, які завдання розв'язані повністю, які частково і як це вплинуло на результати діяльності дошкільного навчального закладу, потрібно зазначити, що, в певній мірі, зусилля педагогічного колективу у вирешенні зазначених проблем отримали позитивний результат.

Але поряд з успіхами є і недоліки:

- актуальною проблемою є формування у дітей знань з питань громадянсько-патріотичного виховання;
- потребує вдосконалення робота з формування сенсорно-пізнавального розвитку дошкільників;
- слабкою залишається організація роботи з забезпечення наступності в роботі ДНЗ та школи;
- недостатньо уваги приділяється ралізації індивідуального ресурсу кожної дитини в дослідництві та експерементуванні.

Нормативна правова база дошкільної освіти

Закони України:

1. Про освіту
2. Про дошкільну освіту
3. Про охорону праці
4. Про дитяче харчування
5. Про фізичну культуру і спорт
6. Конвенція про права дитини
7. Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності.

Накази Міністерства:

* Щодо особливостей організації діяльності закладів дошкільної освіти 2018/2019 навчальному році (лист від 13 червня 2018 року № 1/9-386)

* Організація роботи в дошкільних навчальних закладах у літній період (лист від 16.03.2012 № 1/9-198).

* Про організацію фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільних навчальних закладах у літній період (лист від 28.05.2012 № 1/9-413).

* Про розроблення програм для дошкільної освіти (лист від 28.02.2013 № 1/9-152).

- * Щодо вирішення окремих питань діяльності керівників гуртків дошкільних навчальних закладів(лист від 18.09.2014 № 1/9-473).
- * Щодо організації роботи з музичного виховання дітей у дошкільних навчальних закладах (лист від 02.09.2016 № 1/9-454).
- * Організація фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільних навчальних закладах (лист від 02.09.2016 № 1/9-456).
- * Про організацію національно-патріотичного виховання у дошкільних навчальних закладах (лист від 25.07.2016 № 1/9-396).
- * Щодо організації взаємодії закладів дошкільної освіти з батьками вихованців (лист від 25.07.2016 № 1/9-396).
- * Щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти (лист від 19.04.2018 № 1/9-249).

ПРОГРАМИ:

1. «Оберіг», програма розвитку дітей від пренатального періоду до трьох років(наук.кер.БогушА.М.).
2. «Впевнений старт», програма розвитку дітей старшого дошкільного віку (авт.кол.: АндрієттіО.О.,ГолубовичО.П.та ін.).
3. Комплексна освітня програма «Дитина в дошкільні роки» (наук.кер.- Крутій К.Л., авт.кол.- Богуш А.М., Грицишина Т.І., Демяненко О.Є.)
- 4.«Українське дошкілля», програма розвитку дитини дошкільного віку (авт. Білан О. І., Возна Л. М., Максименко О. та ін.).
5. Базовий компонент дошкільної освіти України.
6. «Дитина» : Освітня програма для дітей від двох до семі років(наук. Керівник проекту В.О.Огнів'юк, авт.. кол. Г.В.Беленька, О.Л.Болініч, Н.І.Богданець –Білоскаленко- Київ, ун. Ім. Б.Грінченка, 2016 р.)

Парціальні освітні програми:

- 1.«Про себе треба знати, про себе треба дбати»,програма з основ здоров'я та безпеки життедіяльності дітей віком від 3 до 6 років (авт. Лохвицька Л.)
2. «Казкова фізкультура», програма з фізичного виховання дітей раннього та дошкільного віку (авт. Єфименко М. М.);
- 3.«Грайлик», програма з організації театралізованої діяльності в дошкільному навчальному закладі (авт.: Березіна О. М., Гніровська О. З., Линник Т.А.)
- 4.«Радість творчості», програма художньо-естетичного розвитку дітей раннього та дошкільного віку (авт.: Борщ Р. М., Самойлик Д. В.).
- 5.«Граючись вчимося. Англійська мова», програма для дітей старшого дошкільного віку, методичні рекомендації (авт.: Гунько С., Гусак Л., Лещенко З.).

Пріоритетні напрямки роботи дошкільного навчального закладу на 2020-2021 навчальний рік

ПРОБЛЕМА: «Гармонійний розвиток особистості дитини в період дошкільного дитинства та старту до шкільного життя в умовах безперервної освіти»

ЗАВДАННЯ:

1. Сприяти забезпеченню наступності в роботі ДНЗ та школи в контексті реалізації Концепції Нової української школи.
2. Активізувати роботу з батьками з питань формування їхньої психолого-педагогічної компетентності шляхом впровадження активних форм взаємодії.
3. Спрямувати діяльність навчального закладу та сім'ї на реалізацію національно - патріотичного виховання в контексті розвитку духовного потенціалу особистості дитини дошкільного віку.
4. Удосконалити роботу з екологічного виховання дошкільників в умовах освіти для сталого розвитку.

Розділ II. Підвищення теоретичного рівня і професійної підготовки.

2.1. Якісний склад педагогів на 01.09.2020 р.

№	Прізвище, ім'я, по-батькові	Посада	Освіта, спеціальність за дипломом	Пед. стаж	Рік проходу курсів	Рез-ти атестації, рік	Рік вступу до ДНЗ
1	Пачаджи Людмила Сергіївна	Завід.	Вища соц.робота та соц. управл, практичний психолог	6	2020	«спеціаліст II категорії», 2017р «Відповідає зайданій посаді», 2020 р.	2015
2	Пачаджи Христина Сергіївна	Вихов.	Вища спец. дошкільне вих.	5	2020	«спеціаліст II категорії» 2016 р	2018
3	Агаркова Людмила Олександровна	Вихов	Незакінчена вища	20	2016р.	«відпов. зайд посади » 2016	2004
4	Ката Ольга Миколаївна	Вихов	Средня спец. Вчит.початк класів	21	2016р.	«відпов. зайд посади » 2016	2004
5	Кононова Анжела В'ячеславівна	Вихов	Средня спец Дошкільне виховання	14	2017р.	«відлов. зайд посади » 2017	2015
6	Кашира Анастасія Василівна	Метод.	Вища Практичний психолог	10	2019	«спеціаліст I категорії», 2019	2019
7	Ксенофонто ва Ганна Вадимівна	Вихов	Вища спец. Дошкільне вих.	5	-	-	2014
8	Поддуєва Кристина Сергіївна	Музичний керівник	Вища менеджмент	1	-	-	2019
9	Клафас Юлія	Вихов	Вища спец. Дошкільне	4	-	-	2020

	Миколаївна		вих..				
--	------------	--	-------	--	--	--	--

2.2. Форми підвищення теоретичного рівня й професійної майстерності:

№	Прізвище, ім'я, по-батькові	Форми підвищення кваліфікації	Тема самоосвітньої діяльності педагогів	Творчі наробки з теми	Терм.
1	Пачаджи Людмила Сергіївна	ПДС «БП розвитку дитини»	«Забезпечення оптимальних умов з інтеграції сімейного та громадського виховання»	Виступ на педраді, батьківських зборах, семінарі	1 рік
2	Кашира Анастасія Василівна	Метод. лабор. «Освіта для сталого розвитку- дошкільнятам»	«Організація методичної роботи з питань розвитку морально – етичних здібностей дошкільників засобами художньої літератури	Педради, семінар, добірка матеріалу	2 рік
3	Агаркова Людмила Олександровна	Презентація відкритого заняття	«Сучасні підходи до організації громадянсько-патріотичного виховання дошкільників	розробка консп. занять, посібників	2 рік
4	Ката Ольга Миколаївна	Презентація відкритого заняття	«Інноваційні підходи до використання нетрадиційних методів навчання».	Добірка матер., обладнання куточку	1 рік
5	Кононова Анжела В'ячеславівна	Презентація методичних розробок до педради	«Формування екологічної свідомості дітей дошкільного віку»	Розробка конспектів занять, обладнання ігрових куточків	1 рік

7	Пачаджи Христина Сергіївна	Презентація роботи профільної групи	«Формування екологічного світогляду дошкільників через пошуково- дослідницьку діяльність»	Презентація посібників, розробка плану роботи	1 рік
8	Ксенофонтов а Ганна Вадимівна	Презентація гурткової роботи на семінарі	«Мовленнєвий розвиток дітей раннього віку засобами сюжетно- рольової гри.»	Розробка планув., добрірка матеріалу, презентація посібників	1 рік
9	Поддуєва Кристина Іванівна	Презентація відкритого заняття	«Розвиток творчих здібностей дошкільників засобами театралізованої діяльності та музичного виховання »	Презентація посібників.	1 рік
10	Хаджинова Тетяна Василівна	Презентація матеріалу, посібників.	«Мовленнєвий розвиток дошкільників засобами театралізації»	розробка посіб., консп. занять	3 рік
11	Клафас Юлія Миколаївна	Презентація відкритого заняття.	"Пошук сучасних ефективних форм та методів організації процесу фізичного виховання дитини"	Розробка конспекту занять	2 рік

Розділ III. Методична робота з педкадрами.

3.1. Педагогічні наради.

№	Термін	ТЕМА ЗАХОДУ, ПОРЯДОК ДЕННИЙ	Форма обговорення	Відповідальний	Відмітка про виконання
I.	18.08. 2020	<p>Завдання навчально-виховної роботи на 2020/2021 навчальний рік.</p> <p>1. Про результати роботи за минулий 2019/2020 н.р.</p> <p>2. Про основні завдання на 2020/2021 н.р.</p> <p>3. Про роботу творчої групи закладу у 2020/2021 н.р.</p> <p>4. Про затвердження переліку програм та проблемних питань, за якими буде працювати колектив у 2020/2021 н.р.</p> <p>5. Про основні вимоги до планування та організації роботи колективу у новому 2020/2021 н.р.</p> <p>6. Про навантаження педагогічних працівників у 2020/2021 навчальному році.</p> <p>7. Про впровадження інноваційних технологій педагогічними працівниками у 2020/2021 н.р.</p> <p>8. Про затвердження фізкультурно-оздоровчих заходів щодо зміщення здоров'я.</p> <p>9. Про підсумки конкурсного огляду на найкращу групу у підготовці до нового навчального року.</p> <p>10. «Скарбничка педагога».</p>	<p>аналіз</p> <p>обговорення,</p> <p>затвердження</p> <p>затвердження</p> <p>затвердження</p> <p>затвердження</p> <p>затвердження</p> <p>встановлення</p> <p>затвердження</p> <p>затвердження</p> <p>підведення підсумків</p>	<p>засідання завідувача</p> <p>засідання методиста</p> <p>засідання методиста</p> <p>засідання методиста</p> <p>засідання методиста</p> <p>засідання методиста</p> <p>засідання методиста, вихователя</p> <p>засідання методиста, вихователя</p> <p>засідання завідувача</p> <p>засідання вихователя педагога</p>	

			презентація		
II.	15.12. 2020	<p>Виховання патріотизму та толерантності у контексті духовного розвитку особистості.</p> <p>1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.</p> <p>2. Про результати комплексного вивчення навчально-виховної роботи групи № 1 (3-й р.ж.) та групи № 4 (6-й р.ж.).</p> <p>3. Громадянсько-патріотичне виховання особистості в умовах сучасного дошкілля.</p> <p>4. Розвиток духовного потенціалу особистості дошкільника.</p> <p>5. Особливості освітньої роботи з дітьми.</p> <p>6. Організація патріотичного виховання в дошкільному закладі.</p>	інформація доповідь доповідь обговорення пам'ятка методичні рекомендації	Методист Завідувач Вихователь Методист, вихователі Методист Методист, вихователь	
III.	02.03. 2021	<p>Трудове виховання як важливий засіб ранньої соціалізації дітей дошкільного віку.</p> <p>1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.</p> <p>2. Про результати тематичного вивчення «Формування навичок самообслуговування у дітей раннього та молодшого дошкільного віку».</p> <p>3. Трудове виховання дітей дошкільного віку, розвиток і завдання.</p> <p>4. Особливості трудової діяльності дошкільників.</p> <p>5. Вирішіть завдання.</p> <p>6. Рахунок за працю.</p> <p>7. Трудове виховання</p>	інформація доповідь міні-лекція інформація вправа легенда пам'ятка інформація	Завідувач Вихователь Вихователь Вихователь	

		дошкільників. 8. Звіт педагогів, які атестуються: вихователів 3 та 4 групи			
IV	24.05.2021	<p>Розвиток екологічної свідомості дошкільника. Аналіз навчально-виховного процесу за 2020/2021 навчальний рік.</p> <p>1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.</p> <p>2. Про результати тематичного вивчення «Формування екологопізнавального розвитку шляхом експериментально-дослідницької діяльності».</p> <p>3. Значення розвитку екологічних уявлень щодо формування сталих світоглядних орієнтирів.</p> <p>4. Методи і прийоми ознайомлення дошкільників з природою.</p> <p>5. Показники готовності дитини до подальшої природничо-екологічної освіти у школі.</p> <p>6. Про виконання розділів річного плану, стану роботи з підвищення професійної майстерності педагогів та інноваційну діяльність.</p> <p>7. Пріоритетні напрями роботи в наступному навчальному році.</p> <p>8. Про стан захворювання у дошкільному закладі.</p> <p>9. «Підсумовуємо та ставимо цілі».</p> <p>10. Про організацію роботи закладу у літній період.</p>	<p>інформація доповідь</p> <p>міні-лекція</p> <p>пам'ятка</p> <p>обговорення</p> <p>аналіз</p> <p>анкетування</p> <p>аналіз</p> <p>вправа</p> <p>доповідь</p>	<p>Завідувач Вихователь</p> <p>Вихователь</p> <p>Вихователь</p> <p>Вихователь</p> <p>Методист</p> <p>Методист</p> <p>Медична сестра</p> <p>завідувач</p>	

3.2. Диференційні форми методичної роботи з педкадрами.

ВПРОВАДЖЕННЯ В ПРАКТИКУ РОБОТИ

№	ЗМІСТ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	<p>Впровадження в практику досвіду роботи вихователя ДНЗ № «Спільна робота вихователя та сім'ї з соціальної адаптації дітей раннього віку» (вихователь – 3-й рік):</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрацювання рекомендованої літератури; - ознайомлення з практичними додатками до досвіду; - взаємовідвідування занять. 	<p>упродовж року</p> <p>вересень</p> <p>жовтень</p> <p>листопад – квітень</p>	вихователь-методист	
2.	<p>Впровадження в практику досвіду роботи вихователя ДНЗ № «Пошуково-дослідницька діяльність дітей дошкільного віку» (вихователь . – 2-й рік):</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрацювання рекомендованої літератури; - ознайомлення з практичними додатками до досвіду; - взаємовідвідування занять. 	<p>упродовж року</p> <p>вересень</p> <p>жовтень</p> <p>листопад – квітень</p>	вихователь – методист	
3.	<p>Впровадження в практику «Паперова казка» (вихователь – 2-й рік):</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрацювання рекомендованої літератури; - ознайомлення з практичними додатками до досвіду; - відвідування занять гуртка «Паперова казка»; - взаємовідвідування занять. 	<p>упродовж року</p> <p>вересень</p> <p>жовтень</p> <p>лютий</p> <p>1 раз на квартал</p>	вихователь-методист	

		квітень		
4.	<p>Впровадження в практику досвіду роботи музичного керівника ДНЗ № «Театралізована діяльність як засіб розвитку творчих здібностей дошкільнят» (вихователі груп старшого дошкільного віку):</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрацювання рекомендованої літератури; - ознайомлення з практичними додатками до досвіду; - удосконалення в проведенні різних видів театру; - виготовлення різних видів театру за бажанням. 	упродовж року	вихователь-методист	
		вересень		
		жовтень		
		листопад-грудень		
		січень-лютий		

УЧАСТЬ У ЗАХОДАХ

№	ЗМІСТ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	<p>З метою підвищення науково-теоретичного рівня та компетентності педагогів зобов'язати відвідувати методичні заходи району:</p> <ul style="list-style-type: none"> - районні семінари для керівників; - методичні об'єднання для музичних керівників; - методичні об'єднання для вихователів молодших дошкільних груп; - методичні об'єднання для вихователів середніх дошкільних груп; - методичні об'єднання для вихователів 	упродовж року		

	<p>старших дошкільних груп</p> <ul style="list-style-type: none"> - методичні об'єднання для вихователів груп раннього віку; - клуб «вихователя-початківця»; - районні семінари для медичних сестер; - районне методичне об'єднання для вихователів – методистів. 			
2.	<p>Взяти участь у конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загально садових: «Краща підготовка до нового навчального року»; «Створення умов для проведення пошуково-дослідницької діяльності» 	вересень квітень	завідувач, вихователь – методист, вихователі	

3.3. РОБОТА МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ ОСНАЩЕННЯ МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ

№	ЗМІСТ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	<p>Організувати постійнодіючи виставки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Наші досягнення»; ✓ «Готуємося до педради»; ✓ «На допомогу вихователю»; ✓ «Новинки методичної літератури»; ✓ «Передовий педагогічний досвід району». 	вересень	вихователь - методист	
2.	Коректування планування згідно з оновленою освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина», «Впевнений старт»	вересень – травень	педагоги	
3.	Складти та затвердити перспективні плани атестації та	вересень	вихователь- методист	

	курсів підвищення кваліфікації.			
4.	Поповнити добірку дидактичних ігор з економічного виховання дітей дошкільного віку.	листопад		
5.	Поповнити кабінет добіркою вправ та дидактичних ігор з національно-патріотичного виховання.	січень	педагоги	
6.	Систематизувати добірку художніх творів на тематику трудового виховання дітей.	лютий		
7.	Оформити куточок музично-дидактичних ігор.	березень	Музичний керівник	
8.	Добірка конспектів занять та розвивально-виховної зайнятості з екологічного-пізнавального розвитку дітей дошкільного віку.	квітень	вихователі	
9.	Провести конкурси: «Краща підготовка до нового навчального року»; «Фестиваль-огляд освітніх Інтернет-ресурсів»; «Кращий квітник на підвіконні».	вересень лютий квітень	вихователь-методист	
10.	Систематизація сценаріїв для проведення свят та розваг.	протягом року	Музичний керівник	
11.	Додати скульптури малих форм.	2021 рік	вихователь-методист	
12.	Дібрати екранно-звукові кіно-, (відео-) фільми відповідно Типового переліку.	упродовж 2020-2021 років	вихователь-методист	
13.	Розробити інструментарій до комплексних та тематичних вивчень	протягом року	вихователь-методист	

3.4 ОСНАЩЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОГО ПРОЦЕСУ ГРУП

№	ЗМІСТ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка пр. виконання
1.	Урізноманітнити матеріал куточку ряження групи № 4.	вересень	вихователь	
2.	Додати необхідний матеріал для	вересень	вихователі	

	пошуково-дослідницької діяльності у куточку природи відповідно віку дітей.			
3.	Поповнити та оформити папки зі святами та розвагами на національно-патріотичну тематику.	жовтень	Вихователь-методист, вихователі	
4.	Урізноманітнити акваріуми у куточку природи відповідними віковій групі рибками.	жовтень	педагоги	
5.	Поповнити кабінет практичного психолога ігровим матеріалом для проведення індивідуальної роботи з дітьми, які прибули з АТО.	листопад	практичний психолог	
6.	Виготовити дидактичні ігри з трудового виховання дітей.	грудень	вихователі	
7.	Поповнювати медичний кабінет лікарськими препаратами для проведення оздоровчих заходів.	протягом року	медсестра	
8.	Поповнити групи іграми для економічного розвитку.	лютий	вихователі груп старшого віку	
10.	Поповнити групи виносними іграшками для прогулянок.	березень	вихователі груп раннього віку	
11.	Доповнити куточки чергування необхідним знаряддям.	травень	вихователі середніх та старших груп	

3.5 НАРАДИ ПРИ ЗАВІДУВАЧУ

№ п/ п	Дата проведенн я	Питання для розгляду	Доповідач	Відмітка про виконанн
--------------	------------------------	----------------------	-----------	-----------------------------

1.	06.09.2020	<p>1. Про створення належних умов для якісного проведення навчально-виховного процесу.</p> <p>2. Про підсумки літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2021 році.</p> <p>3. Про підготовку до опалювального сезону та роботи закладу в осінньо-зимовий період 2020-2021 років.</p> <p>4. Про стан роботи зі зверненнями громадян за 2020/2021 навчальний рік.</p> <p>5. Про дотримання вимог Санітарного регламенту для дошкільних закладів.</p> <p>6. Стан виконання наказів.</p> <p>7. Різне.</p>	<p>Завідувач</p> <p>Завідувач</p> <p>Вихователь-методист</p> <p>Медична сестра</p> <p>завідувач</p>
2.	05.10.2020	<p>1. Про організацію харчування та стан батьківської плати за харчування дітей.</p> <p>2. Про дотримання працівниками закладу правил охорони праці та пожежної безпеки.</p> <p>3. Про стан роботи сайту та у програмного комплексу ІСУО «Курс Дошкілля».</p> <p>4. Про проведення атестації педагогічних працівників у 2020/2021 н.р.</p> <p>5. Аналіз фізичного стану та здоров'я дітей (антропометрія, листки здоров'я).</p> <p>6. Різне.</p>	<p>Вихователь-методист</p> <p>Відповідальний за ОП та ПБ</p> <p>Завідувач</p> <p>Вихователь-методист</p> <p>Медична сестра</p>
3.	03.11.2020	<p>1. Про виконання Інструкції з організації харчування дітей у ДНЗ та стан батьківської плати.</p> <p>2. Про відвідування дітей по групах за вересень-жовтень 2020 року.</p> <p>3. Про стан ведення ділової документації працівниками дошкільного навчального закладу.</p> <p>4. Різне.</p>	<p>Медична сестра</p> <p>Вихователь-методист</p> <p>Вихователь-методист</p>
4.	05.12.220	1. Про проведення роботи щодо профілактики дитячого травматизму.	Вихователь-методист

		<p>2. Про дотримання санітарно-гігієнічних вимог щодо утримання приміщень закладу.</p> <p>3. Про підготовку до проведення Новорічних свят та зимових канікул.</p> <p>4.Про організацію харчування дітей та стан батьківської плати за їх харчування.</p> <p>5. Різне.</p>	Медична сестра Вихователь-методист завідувач
5.	05.01.2021	<p>1. Про стан роботи зі зверненнями громадян у 2020 році.</p> <p>2. Про стан захворюваності та відвідування дітей за вересень-грудень 2021 року.</p> <p>3. Про стан організації харчування дітей та батьківської плати за їх харчування.</p> <p>4. Про виконання Законів України «Про корупцію», «Про боротьбу з корупцією», «Про доступ до публічної інформації».</p> <p>5. Про аналіз роботи ЕК за 2020 рік та завдання на 2021 рік.</p> <p>6. Стан виконання наказів.</p> <p>7. Різне.</p>	Завідувач Медична сестра Завідувач Завідувач Завідувач завідувач
6.	03.02.2021	<p>1. Про дотримання санітарно-гігієнічних вимог щодо утримання приміщень дошкільного навчального закладу.</p> <p>2. Про стан організації харчування дітей та батьківської плати за їх харчування.</p> <p>3. Про хід атестації педагогічних працівників у 2020/2021 н.р.</p> <p>4. Про стан роботи у програмному комплексі ІСУО «Курс Дошкілля».</p> <p>5. Різне.</p>	Медична сестра Завідувач Вихователь-методист Вихователь-методист
7.	02.03.2021	<p>1. Про попередження захворювання дітей на ГКІ, педикульоз, коросту та гельмінтози.</p> <p>2. Про стан організації харчування дітей та батьківської плати за їх харчування.</p> <p>3. Про організацію роботи з охорони праці та пожежної безпеки у</p>	Медична сестра Медична сестра Відповідальний за ОП та ПБ

		<p>дошкільному навчальному закладі.</p> <p>4. Аналіз фізичного стану та здоров'я дітей</p> <p>5. Різне.</p>	Медична сестра	
8.	05.04.2021	<p>1. Про виконання Інструкції з організації харчування дітей в ДНЗ та стан батьківської плати.</p> <p>2. Про підготовку до проведення випускних ранків.</p> <p>3. Про проведення загартовуючих заходів у дошкільному навчальному закладі.</p> <p>4. Різне.</p>	Завідувач Вихователь-методист, музичний керівник	
9.	04.05.2021	<p>1. Про організацію роботи дошкільного навчального закладу в оздоровчий період 2021 року.</p> <p>2. Про дотримання працівниками закладу правил охорони праці та пожежної безпеки під час проведення навчально-виховного процесу та ремонтних робіт влітку.</p> <p>3. Про стан організації харчування дітей та батьківської плати за їх харчування.</p> <p>4. Стан виконання наказів.</p> <p>5. Різне.</p>	Вихователь-методист Відповідальний за ОП та ПБ Завідувач застійувач	

3.6 ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ КОЛЕКТИВУ

№ п/п	Дата проведення	Питання для розгляду	Доповідач	Відмітка про виконання
1.	08.09.2020	<p>1. Про результати навчально-виховної, медичної та господарської роботи за 2020/2021 навчальний рік.</p> <p>2. Про обрання Ради закладу, голови ради.</p> <p>3. Про затвердження плану роботи ради на 2020/2021 навчальний рік.</p> <p>4. Про основні напрямки</p>	Завідувач, вихователь-методист, медична сестра Завідувач Завідувач застійувач	

		соціально-економічного розвитку закладу.		
2.	14.06.2021	1.Про підсумки роботи колективу закладу за 2020/2021 навчальний рік.	завідувач	

3.7 ЗАСІДАННЯ РАДИ ЗАКЛАДУ

№ п/п	Дата проведення	Питання для розгляду	Доповідач	Відмітка про виконання
1.	14.09.2020	1. Про підсумки підготовки до 2021/2022 навчального року. 2. Про підготовку до осіньо-зимового періоду та опалювального сезону. 3. Про організацію харчування дітей. 4. Про організацію загартування дітей та попередження дитячого травматизму.	голова ради	
2.	12.01.2021	1. Про підсумки захворювання дітей за вересень-грудень 2020 р. та організація проведення профілактичних заходів у ДНЗ. 2. Про благодійну допомогу у вересні-грудні 2020 році. 3. Про затвердження об'єму ремонтних робіт до нового 2021/2022 навчального року. 4. Про організацію харчування дітей.	голова ради	

3.	15.03.2021	1. Про підготовку та проведення випускних ранків. 2. Про проведення профілактичної роботи з дитячого травматизму та формування основ особистої безпеки у дошкільників. 3. Про благодійну допомогу за січень-лютий 2021 року.	голова ради	
4.	26.05.2021	1. Про організацію та проведення ремонтних робіт, дотримання правил безпеки під час їх проведення. 2. Про роботу ДНЗ влітку та проведення оздоровчого періоду 2021 року. 3. Про заходи щодо підготовки до нового 2021/2022 навчального року. 4. Про благодійну допомогу за 2020/2021 навчальний рік.	голова ради голова ради	

ТЕОРЕТИЧНИЙ СЕМІНАР

Мета: донести до педагогів важливість та актуальність морально-духовного виховання, його місце в сучасному підході до роботи з дітьми дошкільного віку

№	ТЕМА ЗАХОДУ	Форма роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконанн
I.	Виховання духовності і моральноті юної особистості. <ul style="list-style-type: none"> 1. Виховання духовності у дітей дошкільного віку на основі моральних цінностей. 2. Особливості морального виховання дошкільників. 3. С. Русова про морально-духовне 	вступне слово інформація презентація презентація відкритий	16.11.2020	Вихователь-методист, вихователь гр №4	

	виховання. 4. В.Сухомлинський про морально-духовне виховання. 5. Як виховуємо ми? 6. Методична сторінка.	мікрофон прийняття методичних рекомендацій			
--	---	--	--	--	--

ІГРОВИЙ ТРЕНІНГ

Мета: створити умови для обміну досвідом щодо впровадження технологій LEGO-конструювання в навчально-виховний процес дошкільного закладу. Розкрити питання інтеграції LEGO-технологій в освітній процес з дітьми дошкільного віку, ефективних шляхів формування компетентності дошкільників засобами конструювання.

№	ТЕМА ЗАХОДУ	Форма проведення	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконанні
I.	Безмежний світ гри з LEGO. 1. Коло знайомств. 2. Як виникла та розвивалася компанія LEGO. 3. Проект «Сприяння освіті». 4. Вільні та розвивальні ігри або безмежний світ цеглинок LEGO. 5. Дизайнер власний вправ. 6. Мистецтво відкритих запитань. 7. Проектна робота. 8. Організація гри.	вправа мультфільм повідомлення ігрові вправи вправа вправа вправа обговорення	21.09.2020	Методист-вихователь, вихователь гр №3	

ІНТЕРАКТИВНА ДІЛОВА ГРА

Мета: виявити знання методів, прийомів та основних складових трудової діяльності дошкільників, розвивати вміння аналізувати свою діяльність та діяльність інших педагогів, проявляючи педагогічний такт; формувати у педагогів комунікативні здібності.

№	ТЕМА ЗАХОДУ	Форма роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
I.	<p>Трудова діяльність дошкільників.</p> <p>Завдання 1. «Методичний файл».</p> <p>Завдання 2. «Асоціативний ряд».</p> <p>Завдання 3. «Дуель».</p> <p>Завдання 4. «Педагогічна гра» або «Де були не скажемо, а що робили покажемо».</p> <p>Завдання 5. «Популярні – непопулярні».</p> <p>Завдання 6. «Повітряна куля».</p> <p>Завдання 7. «Сучасний портрет керівника».</p> <p>Підсумки.</p>	<p>ігрові вправи</p> <p>рефлексія</p>	01.03.2021	Вихователь-методист	

СЕМІНАР-ПРАКТИКУМ

Мета: підвищити рівень теоретичної підготовки педагогів щодо питань патріотичного виховання дошкільників в умовах сьогодення та розкрити необхідність посилення патріотичного виховання у ДНЗ. Удосконалити уміння і навички педагогів щодо організації патріотичного виховання дошкільників. Розширити та уточнити знання педагогів щодо принципів, методів, приймів і форм роботи з дітьми з основних напрямів патріотичного виховання дітей дошкільного віку. Розглянути прийоми просвітницької роботи вихователя з батьками з патріотичного виховання.

№	ТЕМА ЗАХОДУ	Форма роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконанн
I.	Особливості виховання патріотизму у дошкільників. 1. Вступна частина.	очкування міні-лекція	19.04.2021	Вихователь гр №4	

	<p>2. Лекційний модуль.</p> <p>2.1. «Суть і принципи патріотичного виховання в сучасному українському суспільстві».</p> <p>2.2. «Різновиди патріотизму».</p>	обговорення проблеми у загальному колі		
3.	<p>Семінарський модуль.</p> <p>3.1. «Асоціативний ряд».</p> <p>3.2. «Сформулуй завдання».</p> <p>3.3. «Закінчи речення».</p> <p>3.4. «Треба пам'ятати».</p>	вправа вправа вправа інформаційне повідомлення вправа вправа складання пам'ятки вправа вправа		
	<p>3.5. «Мудра торбинка – для вихователів родзинка».</p> <p>3.6. «Сплетено віночки з художнього слова».</p> <p>3.7. «Що повинно бути в національно-патріотичному куточку групи».</p> <p>3.8. «Розшифруй слова».</p> <p>3.9. «Активне слухання» – «Виховання любові до рідного міста – найдієвіший засіб патріотичного виховання».</p> <p>3.10. «Читання по колу».</p> <p>3.11. «Абетка роботи з батьками».</p>	вправа вправа рефлексія підсумки		

	<p>4. Підведення підсумків.</p> <p>4.1. «Валіза – кошик – м'ясорубка».</p> <p>4.2. Методичні рекомендації для учасників семінару.</p>				
--	---	--	--	--	--

ПЕДАГОГІЧНИЙ ТРЕНІНГ

Мета: надати вихователям знання про завдання, форми, методи та прийоми роботи з дітьми з екологічного виховання. Розвивати мовлення, уяву, вміння працювати в команді.

№	ТЕМА ЗАХОДУ	Форма проведення	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
I.	Екологічне виховання дітей дошкільного віку. <p>1. Мозаїка.</p> <p>2. Ефективні форми роботи з дітьми.</p> <p>3. Створення екологорозвивального середовища у дошкільному навчальному закладі.</p> <p>4. Заморочки з діжки.</p> <p>5. Класифікуй малюнок.</p> <p>6. Екологічний плакат.</p> <p>7. Підсумок.</p>	<p>вправа</p> <p>робота в мікрогрупах</p> <p>інформаційне повідомлення</p> <p>ігрова вправа</p> <p>ігрова вправа</p> <p>робота в мікрогрупах</p>	04.10.2020	Вихователь-методист	

УСНИЙ ЖУРНАЛ

Мета: ознайомити педагогів з теорією та практикою розвитку емоцій у дошкільників. Створити умови для розвитку комунікативної культури педагогів.

№	ТЕМА ЗАХОДУ	Форма роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
I.	Здоров'я дитини –		10.05.2021	Вихователь-	

важливий елемент гармонійного розвитку.			методист	
1 Сторінка. «Турбота про здоров'я – найважливіша праця вихователя».	вступне слово			
2 Сторінка. «Лікує природа».	фітохвилинка			
3 Сторінка. «Розвиток емоцій та почуттів».	вправи			
4 Сторінка. «Як навчити дітей виражати емоції».	гра			
5 Сторінка. «Навчання дітей мови почуттів».	міні-лекція			
	поради			
	вихователям			

3.8 Робота творчої групи

Проблема: “ Використання інноваційних технологій в навчально-виховному процесі дошкільного навчального закладу ”

Керівник групи: Ката О.М.;

Склад творчої групи: Кононова А.В., Агаркова Л.О

Пачаджи Х.С., Ксенофонтова Г.В.

Мета творчої групи: координація та корекція діяльності педагогів щодо реалізації «Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді», піднесення якості навчально-виховного процесу з національно-патріотичного виховання; напрацювання власного перспективного педагогічного досвіду національно-патріотичного виховання; трансформування методичних наробок у практичну діяльність; створення атмосфери відповідальності за кінцевий результат своєї роботи.

ПЛАН РОБОТИ ТВОРЧОЇ ГРУПИ на 2020/2021 навчальний рік

№	НАЗВА ЗАХОДУ	Форма роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконанн

I.	<ol style="list-style-type: none"> Завдання творчої групи на 2020/2021 навчальний рік. Визначення напрямків роботи творчої групи. Обговорення тематики та строків виконання творчих завдань. Затвердження графіку засідань творчої групи. Анкетування педагогів «Патріотичне виховання дошкільників». 	творча майстерня	вересень	Ката О.М., Агаркова Л.О.	
II.	<ol style="list-style-type: none"> Ознайомлення членів творчої групи з матеріалами проведеного анкетування. Розробка системи освітньо-виховних заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей в ДНЗ. 	пошукова діяльність	листопад	Пачаджи Х.С., Ксенофонтова Г.В.	
III.	<ol style="list-style-type: none"> Розробка методичних рекомендацій для педагогів з патріотичного виховання дошкільників різних вікових груп. Добірка дидактичних ігор національно-патріотичного спрямування. Добірка матеріалів національно-патріотичного спрямування для куточку батьків. 	пошукова діяльність	лютий	Ката О.М.	
IV.	<ol style="list-style-type: none"> Узагальнення матеріалів роботи творчої групи у методичні рекомендації. Підведення підсумків роботи творчої групи за 2019/2020 навчальний рік. 	пошукова діяльність	квітень	Пачаджи Х.С., Ксенофонтова Г.В.	

I етап. Підготовчо – організаційний

Мета: спрямування педагогів на плідну групову творчу діяльність, підвищення мотивації до обраної проблеми; визначення шляхів, способів, методів, прийомів впровадження інноваційних технологій у навчально-виховному процесі дошкільного закладу.

II етап. Діагностико – концептуальний

Мета: провести діагностування розвивального середовища, організації навчально-виховного процесу в ДНЗ

III етап. Реалізація проблеми

Мета: розширити знання педагогів про інноваційні технології; допомогти педагогам зорієнтуватися у виборі інноваційних технологій для застосування їх у навчально-виховному процесі; формувати вміння працювати групами, досягаючи спільнотого результату; сприяти формуванню методичної культури педагогів.

IV етап. Підсумок роботи над проблемою

Мета: проаналізувати з педагогами період роботи творчої групи від початку до кінця.

Надати можливість оцінити свою діяльність, проаналізувати успіхи і невдачі. Зробити психологічну характеристику власного особистісного розвитку, усвідомлено відноситься до цього досвіду і самоаналізу. Відібрати для подальшої роботи ті педагогічні методи й прийоми, які дали найкращі результати.

3.9 Колективні перегляди та взаємовідвідування.

№	НАЗВА ЗАХОДУ	Форма роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Група № 4 (6-й р.ж.) Патріотичне виховання. <u>Мета:</u> виховання любові до рідного міста.	колект. перегляд	листопад	Агаркова Л.О.	
2.	Група № 1 (3-й р.ж.) Ігрова діяльність. <u>Мета:</u> організація ігрової діяльності молодших дошкільнят.	колект. перегляд	грудень	Ксенофонтова Г.В.	
3.	Групи № 2 (5-й р.ж.) Музичний розвиток. <u>Мета:</u> співпраця музичного керівника та вихователя.	колект. перегляд	січень	Поддуєва К.І., Пачаджи Х.С.	
5.	Група № 3 (4-й р.ж.) Економічне виховання. <u>Мета:</u> формування економічної компетентності дошкільників.	колект. перегляд	лютий	Ката О.М.	

6.	Група № 2 (4-й р.ж.) Мовленнєвий розвиток. <u>Мета:</u> використання різноманітних форм та методів для активізації мовлення дітей раннього віку.	колект. перегляд	березень	Клафас Ю.М.	
7.	Група № 3 (4-й р.ж.), Трудове виховання. <u>Мета:</u> організація роботи дошкільників на городі.	колект. перегляд	квітень	Кононова А.В.	

Розділ IV. Вивчення стану життєдіяльності дітей.

№	Зміст контролю	Форма контролю	Термін	Відпов.	Відмітка
1.	Підсумки підготовки педагогічного колективу до нового навчального року.	Комплек. перевірка	Серпень педрада	Завідув.	
2.	Результати організації роботи в старших групах з питань економічної освіти.	Тематична перевірка	Листоп. педрада	Метод.	
3.	Аналіз роботи з питань наступності між ДНЗ та СШ.	Тематична перевірка	Лютий	Завідув.	
4.	Рівень організації роботи з партнерства сім'ї та дошкільного закладу.	Тематична перевірка	Травень	Завідув.	
5.	З метою збереження та зміцнення здоров'я кожного виконавця систематично здійснювати контроль за : - створенням умов для виконання освітньо-пізнавального процесу; - організацією роботи з охорони життя і здоров'я	Вибірков. контроль	Жовтень	Завідув. Метод.	

	дітей.				
6.	Здійснювати контроль: - за змістом та якістю планування; - за трудовою дисципліною;	Вибірков. контроль	Грудень	Завідув. Метод.	
7.	Здійснювати контроль: - за виконанням правил пожежної безпеки; - за дотриманням режиму дня.	Оператив. контроль	Лютий	Завідув. Метод.	

V. Взаємодія ДНЗ з сім'єю, школою, громадськістю

5.1

№	ЗМІСТ РОБОТИ	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
I. Методична робота ДНЗ та школи				
1.	Методична рада: 1. Проблеми адаптації під час переходу з ДНЗ у школу. 2. Вимоги до рівня підготовки випускників ДНЗ.	листопад	вихователь- методист, заступник директора, вчителі 1-х класів	
2.	Підсумковий методичний круглий стіл «Підведення підсумків діяльності за навчальний рік: проблеми та перспективи».	травень	вихователь- методист, заступник директора, вчителі 1-х класів, вихователі старших груп	
3.	Моніторинг готовності учнів 1-х класів до навчання в школі.	жовтень	заступник директора, практичний психолог вчителі 1-х класів	
4.	Діагностика готовності до шкільного навчання дітей 6-го р.ж.	березень	вихователь- методист, практичний	

			психолог, вихователі	
5.	Моніторинг рівня адаптації учнів 1-х класів.	жовтень-грудень	заступник директора, практичний психолог вчителі 1-х класів	

ІІ. Робота з педагогами та дітьми

1.	Відвідування вихователями уроків в 1-х класах.	протягом року	вихователь-методист, заступник директора, вчителі 1-х класів	
2.	Організація та проведення спортивних змагань «Веселі старти».	листопад	вчителі 1-х класів, вихователі	
3.	Відвідування занять у ДНЗ вчителями 4-х класів.	грудень	вихователь-методист, заступник директора, вчителі 4-х класів	
4.	Спільний проект «Конкурс талантів» «Зимонька-Зима».	грудень	вихователь-методист, заступник директора	
5.	Екскурсії для вихованців ДНЗ: • знайомство з навчальними кабінетами школи; • знайомство зі школою та різними службами (бібліотека, кабінети соціального педагога, педагога-психолога, актова зала); • екскурсії в шкільний музей.	жовтень лютий-березень квітень- травень	вихователь-методист, заступник директора, вчителі 1-х класів, вихователі старших груп	
6.	Конкурс малюнків «Чарівний світ казки навколо дітей».	січень	вихователь-методист, заступник директора	
7.	Відкриті уроки для вихованців ДНЗ з читання та математики.	протягом року	вихователь-методист, заступник директора, вчителі 1-х класів	
8.	Заняття з дітьми старшого	протягом	вихователь-	

	дошкільного віку з формування навчальних мотивів, розвитку пізнавальних інтересів у вихованців ДНЗ.	року	методист, заступник директора, вихователі старших груп	
9.	Організація діяльності школи майбутнього першокласника «АБВГДейка».	лютий-квітень	заступник директора, вчителі 4-х класів	

III Робота з батьками

1.	Оформлення куточка для батьків «Перші кроки до школи».	серпень-травень	практичний психолог, адміністрація НУШ та ДНЗ	
2.	Тематичні виставки для батьків: «Підготовка до школи»; «Що повинен знати та вміти першокласник».	грудень-січень	вчителі 1-х класів, вихователі старших груп	
3.	Загальні батьківські збори: «Програми початкової загальної освіти, що реалізуються в сучасних школах: погляд методиста, психолога, батьків»; «Критерії готовності дитини до школи».	лютий-березень	практичний психолог, адміністрація НУШ та ДНЗ, вчителі 4-х класів	
4.	Свято «Прощаєш, дитячий заклад».	травень	вихователі старших груп, вчителі	

5.2 РОБОТА З ДІТЬМИ СЕЛИЩА

№	ЗМІСТ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	День відкритих дверей. Мета: познайомити батьків з організацією навчально-виховного процесу ДНЗ.	20.04.2021	вихователь-методист	
2.	Облік дітей селища від 0 до 6 років.	до 25.08.2020	вихователі	
3.				

	Осінній ярмарок.	жовтень	музкерівник	
4.	Проведення занять з дітьми селища по підготовці до школи.	2 рази на тиждень (понеділок, четвер)	вихователь – методист	
5.	Поздоровлення з Новим роком.	грудень	музкерівник	
6.	Підготувати та провести свято, присвячене всесвітньому Дню захисту дітей.	червень	музкерівник	
7.	Провести спортивне свято «Малі олімпійські ігри».	лютий	вихователь – методист, вихователі	
8.	Контроль за прибуттям та вибуттям дітей селища.	протягом року	вихователі	

5.3 РОБОТА З БАТЬКАМИ ЗАГАЛЬНІ БАТЬКІВСЬКІ ЗБОРИ

№	ЗМІСТ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
I.	<p>Тема. Без сім'ї немає щастя на землі.</p> <p>Мета: урізноманітнювати форми роботи з батьками; залучати батьків до співпраці з колективом дошкільного закладу; підвищувати увагу до потреб своєї дитини; формувати педагогічну свідомість батьків.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вправа «Знайомство». 2. Методика «Зернятко». 3. Вправа «Сімейне фото». 4. Вправа «Три найважливіші події у моєму житті». 	вересень	завідувач вихователь – методист вихователь – методист вихователь – методист вихователь – методист	

	<p>5. Проблемна гра «Дерево змін».</p> <p>6. Конкурс-розминка «Казковий».</p> <p>7. Вправа «Заборонені слова».</p> <p>8. Діалог з батьками «Культурна сім'я. Яка вона?».</p> <p>9. Притча «Крамничка можливостей».</p> <p>10. Рефлексія «Чи справдилися очікування?».</p> <p>11. Про стан організації харчування дітей.</p> <p>12. Звіт про роботу батьківського комітету у 2019/2020 навчальному році.</p> <p>13. Про обрання батьківського комітету ДНЗ.</p>	<p>вихователь – методист практичний психолог</p> <p>вихователь – методист</p> <p>вихователь – методист</p> <p>вихователь – методист</p> <p>заручник</p> <p>заручник</p> <p>заручник</p> <p>заручник</p> <p>заручник</p>
II.	<p>Тема. Трудове виховання дітей в сім'ї.</p> <p>Мета: об'єднати зусилля батьків та педагогів з метою покращення оптимізації трудового виховання дошкільників, розширити у батьків знання проблеми трудового виховання, формувати інтерес в цьому напрямку виховної роботи.</p> <p>1. Згадайте прислів'я «Я починаю, а Ви закінчуйте».</p> <p>2. Обговорення «Чи є трудова діяльність в дошкільному віці?».</p> <p>3. Презентація «Праця як діяльність, форма та засіб розвитку дітей дошкільного віку».</p> <p>4. Завдання «Відповідаємо на запитання».</p> <p>5. Поради «Чим зайняти дитину вдома».</p> <p>6. Підведення підсумків.</p>	<p>січень</p> <p>вихователь – методист</p>
III	<p>Тема. Громадянин виховується з дитинства.</p> <p>Мета: залучити батьків до</p>	<p> травень</p>

	<p>обговорення питань патріотичного виховання дошкільнят, розкрити сутність і значення праці батьків та педагогів з патріотичного виховання дітей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетування батьків. 2. Дискусія «Яку людину ми називаємо громадянином?». 3. Вікторина «Чи знаєте Ви своє місто?». 4. Інформаційна довідка «Що таке громадянське виховання». 5. Обговорення «Роль сім'ї та дошкільного закладу у формуванні патріотичних почуттів у дітей дошкільного віку». 6. Пам'ятка для батьків «Відомі люди про виховання любові до Батьківщини». 7. Аналіз організації харчування дітей за 2019/2020 навчальний рік. 	<p>вихователь – методист завідувач</p> <p>вихователь – методист</p>	
--	---	--	--

5.4 ГРУПОВІ БАТЬКІВСЬКІ ЗБОРИ

№	ЗМІСТ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	<p>Переддошкільний та молодший дошкільний вік.</p> <p>Інтерактивний практикум «Допоможемо малюку під час адаптації».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Труднощі адаптації та фактори, що впливають на її характер та тривалість. 2. Вибори батьківського комітету. 3. Різне. 	вересень	вихователь, практичний психолог	
2.	Тренінг «Патріотичне виховання в родині».	листопад	вихователь, вихователь-	

	<p>1. Поняття патріотизму, що воно в собі поєднує.</p> <p>2. Звіт батьківського комітету.</p> <p>3. Різне.</p>		методист	
3.	<p>Педагогічна вітальня «Як навчити дитину захищати природу».</p> <p>1. Форми та методи екологічного виховання дітей дошкільників.</p> <p>2. Звіт батьківського комітету.</p> <p>3. Різне.</p>	січень	вихователь, вихователь- методист	
4.	<p>Круглий стіл «Виховуємо у праці».</p> <p>1. Особливості організації праці в родині.</p> <p>2. Звіт батьківського комітету.</p> <p>3. Різне.</p>	травень	вихователь, вихователь- методист	
1.	<p>5-6 рік життя Інтерактивний практикум «Спілкування в сім'ї».</p> <p>1. Роль спілкування в житті дитини. Стилі спілкування в родині.</p> <p>2. Вибори батьківського комітету.</p> <p>3. Різне.</p>	вересень	вихователь, практичний психолог	
2.	<p>Батьківські збори - дискусія «Національно-патріотичне виховання дошкільників».</p> <p>1. Процес становлення дитини як громадянина України та справжнього патріота.</p> <p>2. Звіт батьківського комітету.</p> <p>3. Різне.</p>	листопад	вихователь, вихователь- методист	
3.	<p>Практикум «Який чудовий цей світ».</p> <p>1. Завдання з екологічного виховання та роль сім'ї.</p> <p>2. Звіт батьківського комітету.</p> <p>3. Різне.</p>	січень	вихователь, вихователь- методист	
4.	<p>Круглий стіл «Формуємо психологічну готовність до</p>	травень	вихователь, практичний	

	ШКОЛИ». 1. Психологічна дитини до готовність шкільного навчання. 2. Звіт батьківського комітету. 3. Різне.		психолог	
--	--	--	----------	--

5.5 КОНСУЛЬТАЦІЇ ДЛЯ БАТЬКІВ

№	ЗМІСТ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Адаптація дитини до дитячого садочку	вересень	вихователь	
2.	Артикуляційні вправи. Їх роль у корекції вад вимови	вересень	Вихователь, логопед	
3.	Педагогічна корекція сенсорного розвитку дошкільників	жовтень	Вихователь, психолог	
4.	Поради батькам щодо мовленнєвого розвитку дитини	листопад	вихователь	
5.	Виховання природничо – екологічної культури в творчій спадщині В.О.Сухомлинського	грудень	вихователь	
6.	Роль сімейних традицій у формуванні особистості дитини	січень	вихователь	
7.	Музика в житті дитини	березень	Вихователь, музкерівник	
8.	Економічне виховання дитини в сім'ї	квітень	вихователь	
9.	Коли дитина готова до школи	квітень	вихователь	

10.	Це потрібно знати батькам	травень	вихователь	
-----	---------------------------	---------	------------	--

5.6 ПЛАН РОБОТИ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТУ ДЛЯ БАТЬКІВ

«ДОШКОЛЯРИК»

Мета: забезпечення єдиних вимог і наступності сімейного та суспільного виховання; надання безкоштовної психолого-педагогічної допомоги батькам або особам, які їх замінюють, підтримки різнобічного розвитку дітей, які виховуються в умовах сім'ї, відповідно до їх задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб. Сприяння соціалізації дітей дошкільного віку, які виховуються в умовах сім'ї.

№	ФОРМИ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальній	Відмітка про виконання
1.	Обговорення проблемних питань «Дошкільник напередодні шкільного життя»	вересень	вихователь – методист	
2.	Круглий стіл «Обов'язкова дошкільна освіта з п'яти років»	жовтень	вихователь – методист	
3.	Консультація «Що мають знати батьки про вади мовлення дітей дошкільного віку»	листопад	вихователь – методист	
4.	Спілкування за круглим столом «Вимоги до режиму дня та харчування старшого дошкільника у родині»	грудень	вихователь – методист	
5.	Обговорення проблемних питань «Що робити, якщо...»	січень	практичний психолог	
6.		лютий	практичний	

	Школа радісної сім'ї «Що нам заважає слухати дитину»		психолог	
7.	Батьківська вітальня «Якою ви б хотіли бачити свою дитину»	березень	вихователь – методист	
8.	Тренінгове заняття «Стежиною батьківської мудрості»	квітень	практичний психолог	
9.	Обговорення проблемних питань «Як поводитись самому, виховуючи дитину»	травень	практичний психолог	

5.7 ПЛАН РОБОТИ КЛУБУ ДЛЯ БАТЬКІВ «ШКОЛА БАТЬКІВСТВА»

Мета: залучити батьків до активної участі в педагогічному процесі дошкільного закладу. Ознайомити їх із сучасними освітніми технологіями, які використовуються в навчально-виховній роботі з дітьми. Сформувати у батьків нові навички взаємодії з дитиною. Розширити можливості своїх дітей. Активізувати комунікації у родині.

№	ФОРМИ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальній	Відмітка про виконання
1.	<p>Тема: «Значення ігрового середовища у формуванні життєвої компетентності дошкільника».</p> <p>Мета: ознайомлення батьків з видами іграшок, продемонструвати іграшки які можна виготовити для власних дітей самостійно, практично попрацювати та створити іграшку самостійно.</p>	жовтень	вихователь – методист, практичний психолог	
2.		грудень	вихователь –	

	Тема: «Граємося – навчаємося». <u>Мета:</u> сприяти уdosконаленню у дітей координації рухів, викликати в учасників веселий настрій, сприяти розвитку позитивних емоцій, чуття ритму; сприяти розвитку спостережливості, образного мислення та уяви.		методист, практичний психолог	
3.	Тема: «Розвиваємо мовлення разом». <u>Мета:</u> продемонструвати батькам вправи на розвиток зв'язного мовлення, уяви, мислення, слухової уваги, які можна використовувати вдома.	лютий	вихователь- методист, практичний психолог	
4.	Тема: «Спільні розваги дітей та батьків». <u>Мета:</u> залучати батьків до спільної співпраці з колективом дитячого садка та власними дітьми, практично використовувати підручні матеріали для підготовки дітей до шкільного навчання.	квітень	вихователь- методист, практичний психолог	

Розділ VI. СВЯТА, РОЗВАГИ В ДНЗ

6.1 ВИСТАВКИ ДИТЯЧИХ РОБІТ

№	ЗМІСТ РОБОТИ	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	День знань – для маленьких запитань.	вересень	вихователі	
2.	Листочків осінь назбирала і дітям всім подарувала.	жовтень	вихователі	
3.	Урожай зберемо і в танок підемо.	листопад	вихователі	

4.	Прийшов Миколай – чобіток підставляй.	грудень	вихователі	
5.	Принесе Мороз ялинку, дітворі в кожну хатинку.	січень	вихователі	
6.	Василь іде – козу веде.	лютий	вихователі	
7.	Я своїй матусі квіти подарую.	березень	вихователі	
8.	Ой весна красна, що ж ти нам принесла?.	квітень	вихователі	
9.	Діти – за мир!	травень	вихователі	
10.	Світ ЛЕГО	листопад, квітень	вихователь-методист, вихователі	

6.2. Свята, розваги в ДНЗ.

Вид	Тема	Термін	Відповід.	Відмітка
Свята	1. Святковий ранок: «Життя ми дітям віддаємо по краплині», присвячений до Дня дошкілля. 2. «Завітала в гості осінь золота». 3. «Новорічні пригоди». 4. «Мам вітають діти». 5. «До побачення, садок!».	Вересень	Вихователь Музкерів.	
		Жовтень	Вихователі	
		Грудень	Вихователі	
		Березень	Вихователі	
		Травень	Вихователі	
Розваги	1. Розвага: «День знань» 2. Тематична розвага: «Правила дорожні, знай!». 3. «Стрітення». 4. «День Святого Валентина». 5. «Масляна». 6. «Великдень».	Вересень	Методист	
		Жовтень	Вихователі	
		Лютий	Вихователі	
		Лютий	Вихователі	
		Лютий	Вихователі	
		Квітень	Вихователі	

Вистави	1. «Нові пригоди козенят». 2. «Рукавичка»- на англійській мові. 3. «Великодня казка». 4. “Про здоров’я треба дбати і його оберігати”	Листопад Грудень Квітень Травень	Вихователі Вихователі Вихователі Вихователі	
Спортивні свята	1. «Спорт – здоров’я, спорт – це сила!» 2. «Ми зі спортом дружимо» 3. «Олімпійські ігри» 4. «Старти Рум'яних»	Вересень Листопад Січень Травень	Вихователі Вихователі Вихователі Вихователі	
Тематичні тижні та декади	Місячник: «Увага! Діти на дорозі». Декада знань з пожежної безпеки. Тиждень української писемності Тиждень правової освіти. Декада: «За здоровий спосіб життя» - Шевченківські дні. Тиждень безпеки Тиждень охорони праці. - Тиждень: «Вахта Пам’яті» - «Франко у памяті народній»	Вересень Жовтень Листопад Грудень Березень Березень Квітень Квітень Травень Серпень-грудень	Вихователі Вихователі Вихователі Вихователі Вихователі Вихователі Вихователі Вихователі Вихователі Методист	

Розділ VII. Адміністративно - господарська робота в ДНЗ.

7.1

№	Зміст роботи	Термін	Відповід.	Відмітка
1	Удосконалення матеріально-технічної бази дошкільного закладу.	Протягом року	Завідувач Завгосп	
2.	Забезпечення піском ігрових майданчиків.	До червня	Завгосп	
3.	Фарбування ігрового обладнання на майданчиках.	Травень	Завгосп	
4.	Підготовка до зими та літньої оздоровчої кампанії.	Серпень Травень	Завгосп	
5.	Частковий ремонт дворового устаткування.	Протягом року	Завгосп	
6.	Проведення інструктажів з техніки	Щокварт.	Завідувач	

	безпеки та охорони здоров'я працівників та вихованців.			
7.	Перевірка виконання службових обов'язків працівників дошкільного закладу.	Постійно	Завідувач	
8.	Комплектація вікових груп відповідно до віку дітей.	Серпень - Вересень	Завідувач	
9.	Здійснення контролю за харчуванням дітей.	Постійно	Завідувач	
10.	Забезпечення своєчасного проходження медичного обстеження працівників.	Протягом року	Завідувач	
11.	Здійснення контролю за економією води та енергоресурсів.	Протягом року	Завгосп	
12.	Організація літніх оздоровчих заходів.	Травень	Методист	
13.	Здійснення контролю за санітарним станом у групах та на ділянках дошкільного закладу.	Протягом року	Завідувач Методист	

7.2.Медична робота в ДНЗ.

№	Зміст роботи	термін	відповід.	
I.	Організаційна робота. 1.Прийом дітей новачків за наявності в них необхідної документації. 2.Систематичне ведення всієї обов'язкової документації за встановленими формами. 3.Активна участь у педагогічних радах, де розглядаються питання фізичного виховання та захворюваності дітей дошкільного закладу. 4.Участь у батьківських зборах 5.Організація патронажу відсутніх дітей.	постійно	ст.м/с.	
		постійно	ст. м/с	
		постійно	ст. м/с	
		за планом	ст. м/с	
		постійно	ст. м/с	
II.	Організація харчування 1.Участь у складанні перспективного	постійно	ст. м/с	

	<p>та щоденного меню – розкладки.</p> <p>2.Перевірка якості приготування їжі та ведення за формою бракеражного журналу.</p> <p>3.Підрахунок калорійності та співвідношення інгредієнтів у раціоні.</p> <p>4.Контроль за закладкою продуктів харчування.</p> <p>5.Контроль за організацією харчування дітей по групам та дотримання санітарно-гігієнічних вимог та правил культури поведінки під час прийому їжі</p> <p>6.Контроль за забезпеченням аптеки необхідними ліками та медичними інструментами.</p>	постійно	ст. м/с	
III.	<p>Лікувально-профілактична робота</p> <p>1.Аналіз захворюваності дітей по групам.</p> <p>2.Проведення антропометричних вимірювань дітей.</p> <p>3.Надання медичної допомоги дітям, які захворіли, своєчасна ізоляція хворих дітей до приходу батьків.</p> <p>4.Обстеження дітей та робітників на ентеробіоз та гельмінтозу, з наступною дегельмінтизацією ізольованих.</p> <p>5.Проведення диспансеризації дітей, які мають хронічні захворювання.</p> <p>6.Ведення нагляду за виконанням санітарно-гігієнічних правил приготування їжі та кулінарної обробки продуктів, дотримання терміну їх зберігання.</p> <p>7.Своєчасне проведення диспансеризації шестирічних дітей.</p> <p>8.Медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням дітей.</p>	щомісяч. раз на рік постійно постійно постійно постійно постійно за планом за планом	ст. м/с ст. м/с виховат. ст. м/с ст. м/с ст. м/с ст. м/с ст. м/с методист ст. м/с	
IV.	<p>Оздоровча робота</p> <p>1.Складання плану оздоровчих заходів.</p> <p>2.Розробка раціонального режиму дня для всіх вікових груп.</p> <p>3.Проведення до початку оздоровчого періоду поглиблена огляду дітей.</p>	травень травень травень	методист методист ст. м/с	

V.	Протиепідемічна робота 1.Контроль за санітарно - гігієнічним та хлорним режимом згідно з інструкцією. 2.Складання плану профілактичних щеплень на рік та суворий контроль за його виконанням. 3.Проведення планового обслідування всього персоналу та дітей на кишкову паличку. 4.Проведення протиепідемічних та загартувальних заходів щодо боротьби з грипом та респіраторними захворюваннями. 5.Суворий контроль за строками проходження персоналом метогляду	постійно постійно двічі на рік постійно постійно	ст. м/с ст. м/с ст. м/с ст. м/с ст. м/с виховат.	
V.	Санітарно – просвітницька робота 1.Проведення лекцій і бесід з робітниками закладу та батьками, проведення тематичних вечорів та відповідей. 2.Оформлення папок-пересувок для батьків з санітарно-просвітницької роботи.	за планом щомісяч.	ст. м/с ст. м/с	